

Số: 01/2019/QC- ezCloud

Hà Nội, ngày 09 tháng 05 năm 2019

**QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG
SÀN GIAO DỊCH THƯƠNG MẠI ĐIỆN TỬ
ONEINVENTORY.COM**

OneInventory.com là Sàn giao dịch thương mại điện tử(sau đây gọi tắt là Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com) phục vụ thương nhân, tổ chức kinh doanh dịch vụ du lịch có nhu cầu thực hiện đăng bán các dịch vụ đặt phòng khách sạn.

Sứ mệnh mà OneInventory.com hướng tới là sẽ trở thành Sàn giao dịch thương mại điện tử - B2B tin cậy trong thị trường Thương mại điện tử và là cầu nối thương mại giữa Nhà cung cấp dịch vụ về khách sạn và du lịch đến các đại lý dịch vụ trong và ngoài nước.

Chương I: Nguyên tắc chung

1. Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com do Công ty TNHH Công nghệ ezCloud Toàn Cầu (Công ty) xây dựng và vận hành. Thành viên trên Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com là các thương nhân, tổ chức, cá nhân có hoạt động thương mại hợp pháp được OneInventory.com chính thức công nhận và được phép sử dụng dịch vụ do Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com và các bên liên quan cung cấp.

2. Nguyên tắc này áp dụng cho các thành viên đăng ký sử dụng, tham gia đăng thông tin được thực hiện trên Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com.

3. Thương nhân, tổ chức, cá nhân tham gia giao dịch tại Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com tự do thỏa thuận trên cơ sở tôn trọng quyền và lợi ích hợp pháp của các bên tham gia hoạt động cung ứng và sử dụng dịch vụ không trái với qui định của pháp luật.

4. Thông tin về thương nhân, tổ chức, cá nhân tham gia là thành viên trên OneInventory.com phải minh bạch và chính xác.

5. Dịch vụ được giới thiệu trên Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com phải đáp ứng đầy đủ các quy định của pháp luật có liên quan, không thuộc các trường hợp cấm kinh doanh, cấm quảng cáo theo quy định của pháp luật.

6. Tất cả các nội dung trong Quy chế này phải tuân thủ theo hệ thống pháp luật hiện hành của Việt Nam. Thành viên khi tham gia vào Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com phải tự tìm hiểu trách nhiệm pháp lý của mình đối với luật pháp hiện hành của Việt Nam và cam kết thực hiện đúng những nội dung trong Quy chế của Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com.

Chương II: Quy định chung

1. Tên Miền Sàn giao dịch TMĐT : Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com do Công ty phát triển với tên miền Sàn giao dịch TMĐT là: OneInventory.com.
2. Nhà cung cấp/đối tác/ Chủ khách sạn (sau đây gọi tắt là: Nhà cung cấp): Là thương nhân, tổ chức, cá nhân cung cấp dịch vụ khách sạn thông qua hình thức đăng bán cung ứng dịch vụ đặt phòng tại website OneInventory.com.
3. Khách hàng/ Đại lý du lịch (sau đây gọi tắt là: Khách hàng): Là thương nhân, tổ chức có nhu cầu tìm hiểu thông tin về các Nhà cung cấp cũng như về các dịch vụ đặt phòng cho đoàn, theo tour hoặc số lượng lớn,... được đăng tải trên OneInventory.com.
4. Thành viên: là bao gồm cả Nhà cung cấp và Khách hàng.
5. Thành viên tham gia giao dịch tại Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com tự do lựa chọn những dịch vụ mà Nhà cung cấp đăng bán thông qua hình thức đặt phòng online, không trái với quy định của pháp luật.
6. Dịch vụ khách sạn và du lịch được Nhà cung cấp trên Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com phải đáp ứng đầy đủ các quy định của pháp luật có liên quan, không thuộc các trường hợp cấm kinh doanh, cấm quảng cáo theo quy định của pháp luật.
7. Hoạt động mua bán dịch vụ thông qua Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com phải được thực hiện công khai, minh bạch, đảm bảo quyền lợi của Thành viên.
8. Các thông tin mà Khách hàng đăng ký là thành viên của Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com phải chính xác, đầy đủ theo quy định của Công ty.
9. Tất cả các nội dung trong Quy định này phải tuân thủ theo hệ thống pháp luật hiện hành của Việt Nam. Thành viên khi tham gia vào Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com phải tự tìm hiểu trách nhiệm pháp lý của mình đối với luật pháp hiện hành của Việt Nam và cam kết thực hiện đúng những nội dung trong Quy chế của Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com.

Chương III: Quy trình giao dịch

Điều 1. Quy trình mua hàng trên OneInventory.com

1. Chức năng đặt hàng trực tuyến dành cho Đại lý du lịch:

Khi có nhu cầu đặt phòng dịch vụ trên OneInventory.com đại lý du lịch nên thực hiện theo các bước sau đây:

Bước 1: Đăng ký tài khoản đại lý du lịch;

Chọn mục Đăng nhập trên trang OneInventory.com, sau đó chọn “Đại lý du lịch đăng nhập”. Khi chưa có tài khoản, đại lý du lịch cần kích vào phần “Đăng ký ngay” để tạo lập tài khoản. Sau đó, điền đầy đủ các thông tin được yêu cầu trên trang website đăng ký.



Chào mừng bạn đến với OneInventory - được thiết kế đặc biệt cho Đại lý của chúng tôi!

Đăng ký với chúng tôi hôm nay & chúng tôi sẽ hỗ trợ bạn từ đầu đến cuối. Bạn có thể đặt nhiều loại sản phẩm với chúng tôi và bán cho khách hàng của bạn. Tham gia với chúng tôi ngay bây giờ !!

1

Thông tin cá nhân

2

Thông tin doanh nghiệp

3

Tạo tài khoản

Họ và tên*

Họ và tên của bạn

☒ Nam ☐ Nữ

Chức vụ*

Chức vụ của bạn

Số điện thoại*

Số điện thoại của bạn

Email*

Email của bạn

* Bắt buộc

Tiếp theo →

Bước 2: Đăng nhập tài khoản.

Sau khi OneInventory.com ghi nhận thông tin đăng ký của Đại lý du lịch, Đại lý du lịch sẽ được cấp tài khoản đại lý du lịch, tham gia là thành viên của website.



Đăng nhập đại lý

Tên đăng nhập

di32

Mật khẩu

123aA@

[Quên mật khẩu](#)

Đăng nhập →

Chưa có tài khoản? [Đăng ký ngay](#)

Bạn đang tìm trang quản trị khách sạn? [Đăng nhập](#)



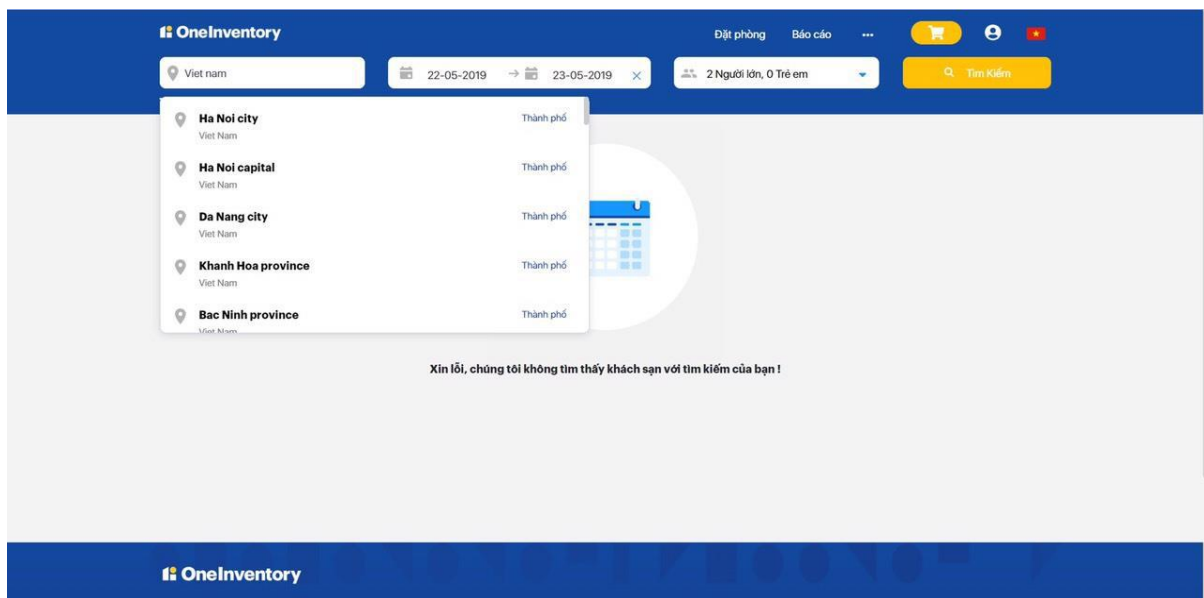


OneInventory.com là một thành viên của ezCloud PTE
Nền tảng quản lý và kinh doanh khách sạn có thị phần số 1 Việt Nam

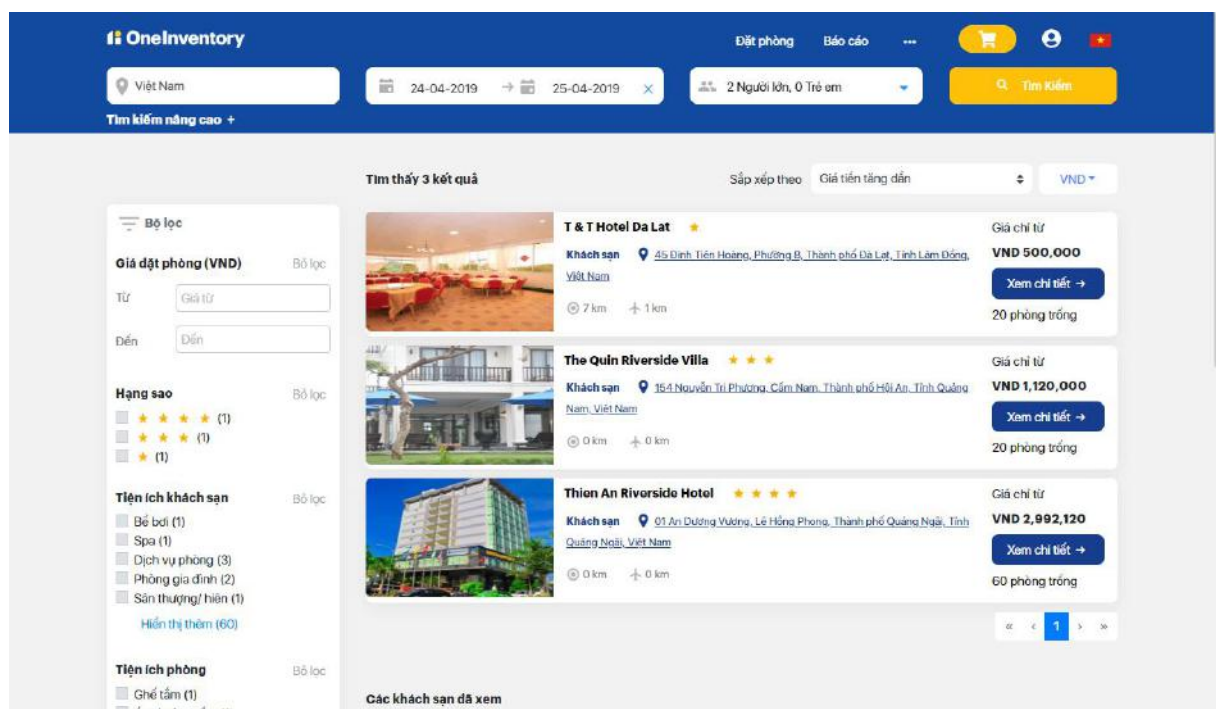
Câu hỏi thường gặp
Hướng dẫn đặt dịch vụ
Gửi yêu cầu hỗ trợ

GMI thiệu OneInventory
Chính sách bảo mật
Chính sách giải quyết khiếu nại
Quy chế hoạt động của TMĐT

Thành viên đăng nhập vào tài khoản đã đăng ký dành cho đại lý để Tìm kiếm, tham khảo thông tin dịch vụ và các Nhà cung cấp dịch vụ ở khu vực mà mình đang quan tâm bằng cách điền thông tin vào thanh tìm kiếm hoặc xem nhanh ở “Top địa điểm” hiện thị trên trang chủ website.



Bước 3: Xem thông tin chi tiết về dịch vụ phòng của Nhà cung cấp, tham khảo thông tin giá và chính sách, điều kiện thực hiện của Nhà cung cấp mà thành viên đang có nhu cầu mua.



Đặt phòng

Báo cáo

...

Thien An Riverside Hotel

★★★★★

Khách sạn

01 An Dương Vương, Lê Hồng Phong,

Thành phố Quảng Ngãi, Tỉnh Quảng Ngãi, Việt Nam

0 km

0 km

Tọa lạc ở thành phố Quảng Ngãi, khách sạn 4 sao Thien An Riverside Hotel có sảnh khách chung, quầy bar, Wi-Fi miễn phí, lễ tân 24 giờ và máy ATM. Nhân viên trong khuôn viên có thể sắp xếp dịch vụ đưa đón...

Đọc thêm

Có 6 loại phòng với 6 gói bán phòng

Phòng Deluxe Giường Đôi/2 Giường Đơn Nhìn Ra Thành Phố

Khuyến mãi đặc biệt

Hình ảnh & tiện nghi

Sức chứa

Gói bán phòng

Nhìn ra thành phố

32 m²

2 giường đôi và 1 giường twin

Xem tất cả tiện nghi

x 2

x 0

Phòng Deluxe Giường Đôi/2 Giường Đơn Nhìn Ra Thành Phố

Khuyến mãi 10% trên tổng giá trị của gói (VNĐ -50,000)

9 phòng trống

VNĐ 450,000

VNĐ 500,000

Giá đã bao gồm thuế và phí dịch vụ

0

Thêm vào giỏ hàng

Phòng Giường Đôi/ 2 Giường Đơn Nhìn ra Thành phố

Khuyến mãi đặc biệt

Hình ảnh & tiện nghi

Sức chứa

Gói bán phòng

Nhìn ra thành phố

32 m²

2 giường twin hoặc 1 giường đôi

Xem tất cả tiện nghi

x 2

x 0

Phòng Giường Đôi/ 2 Giường Đơn Nhìn ra Thành phố

Đặt 3 đêm khuyến mãi 10% (VNĐ 0)

10 phòng trống

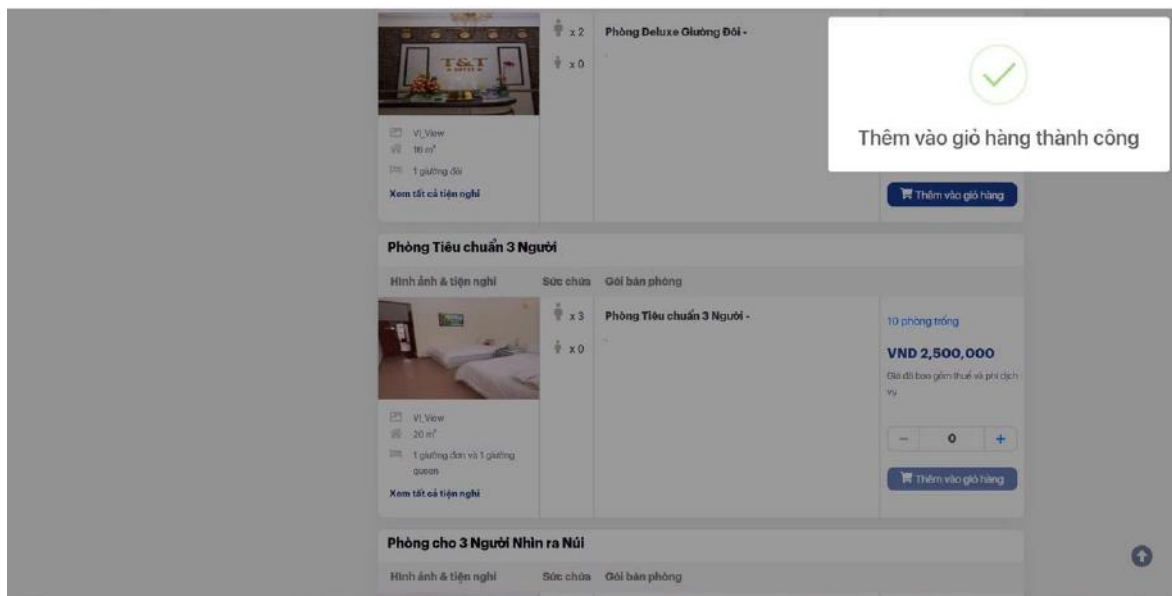
VNĐ 1,500,000

Giá đã bao gồm thuế và phí dịch vụ

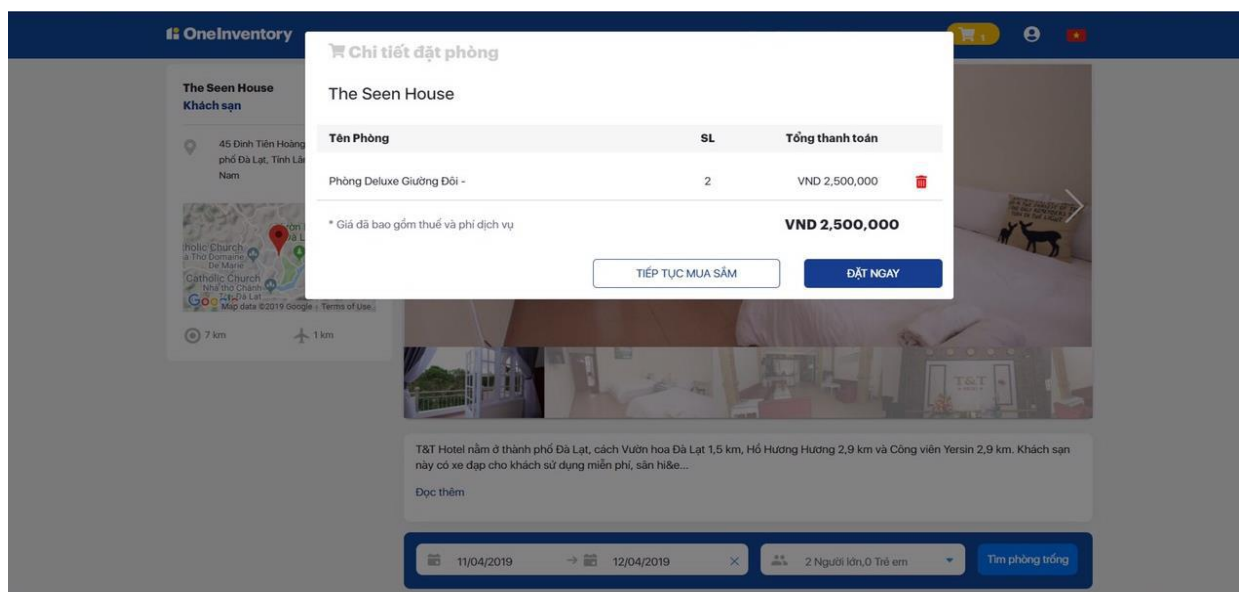
0

Thêm vào giỏ hàng

Bước 4: Sau khi tham khảo thông tin và so sánh giá cả, chất lượng dịch vụ, đại lý du lịch chọn khách sạn mà mình muốn đặt bằng cách chọn nút “Thêm vào giỏ hàng” sau khi đã chọn loại phòng, chọn số lượng cần đặt;



Bước 5: Vào giỏ hàng chọn “Đặt ngay” để kết thúc giai đoạn đặt hàng chuyển sang kiểm tra lại thông tin của đơn hàng đã đặt và lựa chọn hình thức thanh toán.



✓ Chọn phòng của bạn

✓ Nhập chi tiết đặt chỗ và thanh toán

✓ Xác nhận đặt phòng



Mã đặt phòng: 83409562547
01/30/09 09/05/2019

Đặt phòng chờ thanh toán

Xác nhận đặt phòng thành công. Nếu bạn có bất kỳ vấn đề hoặc câu hỏi liên quan đến việc sửa đổi đặt chỗ, bạn có thể liên hệ với bộ phận đặt phòng tại info@ks62.com.

Chi tiết liên hệ

Tên liên lạc

di32

Email

tung.pham@ezcloud.vn

Số điện thoại

+84123456789

Tên công ty

Đại lý 32

Thien An Riverside Hotel



Khách sạn

02553714468

02553714468

info@ks62.com

01 An Dương Vương, Lê Hồng Phong,
Thành phố Quảng Ngãi, Tỉnh Quảng Ngãi,
Việt Nam

Gói bán phòng đã chọn

Gói bán phòng	Sức chứa tối đa	Các tùy chọn bao gồm	Đơn giá (VND)	Số lượng phòng	Tổng số tạm tính (VND)
Phòng Deluxe Giường ĐÔI/2 Giường Đơn Nhìn Ra Thành Phố (Phòng Deluxe Giường ĐÔI/2 Giường Đơn Nhìn Ra Thành Phố)	 x 2  x 0	Khuyến mãi 10% trên tổng giá trị của gói (01/05/2019 - 31/05/2019)	500,000	1	500,000
			Tổng số tạm tính		VND 500,000
			Giảm giá		VND -50,000
Đổi phòng			Thuế và phí dịch vụ		VND 0
			Tổng thanh toán		VND 450,000 Gồm thuế (10%) và phí dịch vụ (5%)

Chính sách khách sạn

-  Thời gian nhận phòng
- Từ 14:00 giờ
-  Thời gian trả phòng
- Đến 12:00 giờ
-  Trẻ em và giường phụ
- Trẻ em dưới 2 tuổi được miễn phí.



Tên đơn vị: ONE RESTAURANT
Đơn hàng: 85670922533
Số tiền: 1.500.000 VND

Mời nhập thông tin và bấm nút "Tiếp tục" để thanh toán

Số thẻ: 9704250000000001
Ngày phát hành: 12/08
Tên in trên thẻ: nguyen hong nhung

Tiếp tục

Hủy bỏ

*Mã trợ thanh toán bằng thẻ: 0963 047418 (8h30-18h00)

- Điều kiện sử dụng dịch vụ:
Đăng ký dịch vụ "Thanh toán trực tuyến trên Internet" tại quầy giao dịch của Ngân hàng
- Hạn mức thanh toán trực tuyến:
Phụ thuộc vào từng hạng thẻ và có thể đăng ký với Ngân hàng



Về OnePAY | Hướng dẫn thanh toán | Câu hỏi thường gặp | Liên hệ
Copyright © 2008 - 2019 OnePAY. All rights reserved.

OneInventory

Đặt phòng Báo cáo ...

Chọn phòng của bạn Nhập chi tiết đặt chỗ và thanh toán Xác nhận đặt phòng



Mã đặt phòng: 85670922533
02/10/2019 09:05:2019

Xác nhận

Xác nhận đặt phòng thành công. Nếu bạn có bất kỳ vấn đề hoặc câu hỏi liên quan đến việc sửa đổi đặt chỗ, bạn có thể liên hệ với bộ phận đặt phòng tại info@ks62.com.

Chi tiết liên hệ

Tên liên lạc: d31 Email: tung.pham@eccloud.vn
Số điện thoại: +84123456789 Tên công ty: ĐAI LÝ 31

Chi tiết đặt phòng

Tên nhóm: Công ty ecCloud

Thien An Riverside Hotel

★★★★★

Khách sạn

☎ 02553714468
☎ 02553714468
✉ info@ks62.com

📍 01 An Dương Vương, Lê Hồng Phong,
Thành phố Quảng Ngãi, Tỉnh Quảng Ngãi,
Việt Nam

1 Ool bán phòng, 1 Phòng

📅 Ngày đến: 09/05/2019

📅 Ngày đi: 10/05/2019

Ở 1 đêm

OneInventory

Đặt phòng Báo cáo ...

Chính sách khách sạn

☑ Thời gian nhận phòng: Từ 14:00 giờ
☑ Thời gian trả phòng: Đến 12:00 giờ
👶 Trẻ em và giường phụ: Trẻ em dưới 2 tuổi được miễn phí.
Trẻ em từ 2 - 9 tuổi được tính phụ phí.
Trẻ em trên 9 tuổi được tính phí như người lớn.
🔒 Chính sách hủy: 100% giá trị đặt phòng sẽ được áp dụng

Chi tiết thanh toán

1 VND 1,500,000
Trans. ID: 1706368
Trans. date: 09/05/2019
Tổng số chi trả: VND 1,500,000
Số tiền chưa thanh toán: VND 0



In đặt phòng này

Nếu bạn muốn cập nhật Chi tiết phòng, nhấp vào nút Quản lý đặt phòng bên dưới

Quản lý đặt phòng →

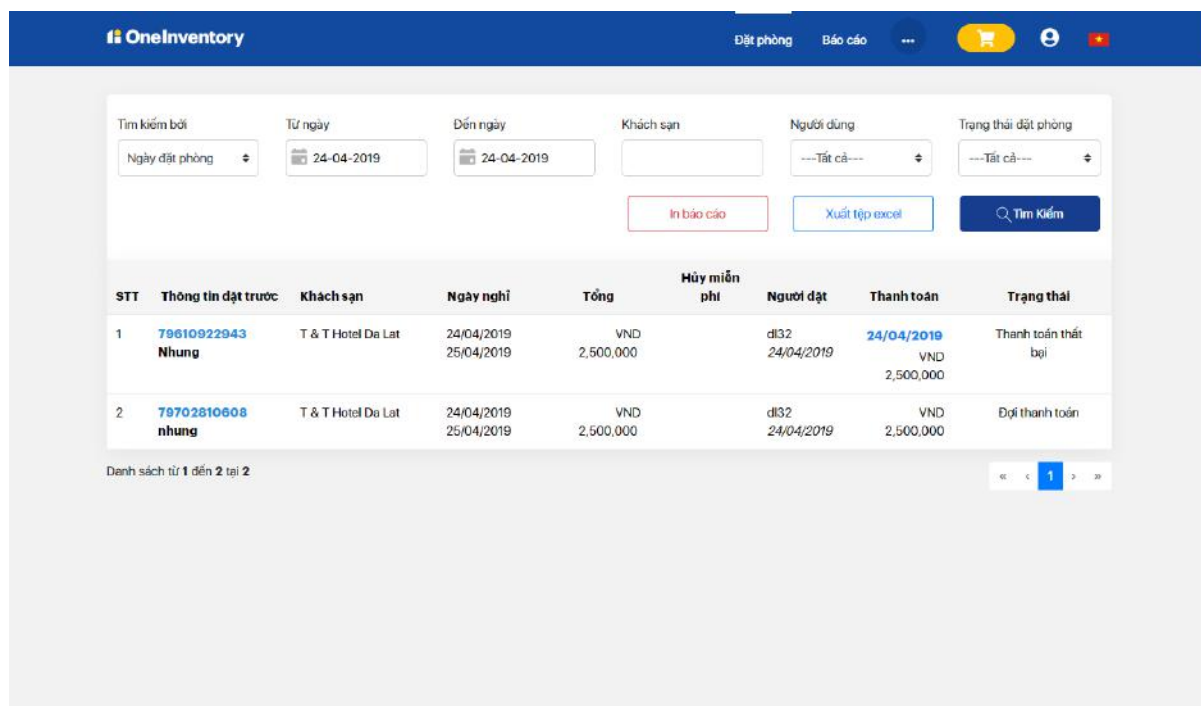
OneInventory

OneInventory.com là một thành viên của ecCloud PTE

Câu hỏi thường gặp
là trợ giúp đầu dịch vụ

Gửi khiếu OneInventory
Chính sách bảo mật

Bước 7. Sau khi thanh toán thành công, hệ thống sẽ gửi trả hóa đơn tham chiếu và mã đơn hàng qua mail/ tin nhắn cho Khách hàng, thành viên vui lòng lưu trữ lại thông tin này để làm cơ sở đối chiếu và sử dụng dịch vụ về sau. Hoặc thành viên có thể vào mục “Quản trị đặt phòng” và chọn “Đặt phòng của tôi” để theo dõi và kiểm tra lại đơn hàng đã đặt.



The screenshot shows the OneInventory management interface. At the top, there's a navigation bar with 'Đặt phòng' and 'Báo cáo'. Below it, a search filter section includes fields for 'Tìm kiếm bởi' (Ngày đặt phòng), 'Từ ngày' (24-04-2019), 'Đến ngày' (24-04-2019), 'Khách sạn', 'Người dùng' (---Tất cả---), and 'Trạng thái đặt phòng' (---Tất cả---). There are buttons for 'In báo cáo', 'Xuất tệp excel', and 'Tìm Kiếm'. Below the filters is a table with the following data:

STT	Thông tin đặt trước	Khách sạn	Ngày nghỉ	Tổng	Hủy miễn phí	Người đặt	Thanh toán	Trạng thái
1	79610922943 Nhưng	T & T Hotel Da Lat	24/04/2019 25/04/2019	VND 2,500,000		di32 24/04/2019	24/04/2019 VND 2,500,000	Thanh toán thất bại
2	79702810608 nhưng	T & T Hotel Da Lat	24/04/2019 25/04/2019	VND 2,500,000		di32 24/04/2019	VND 2,500,000	Đợi thanh toán

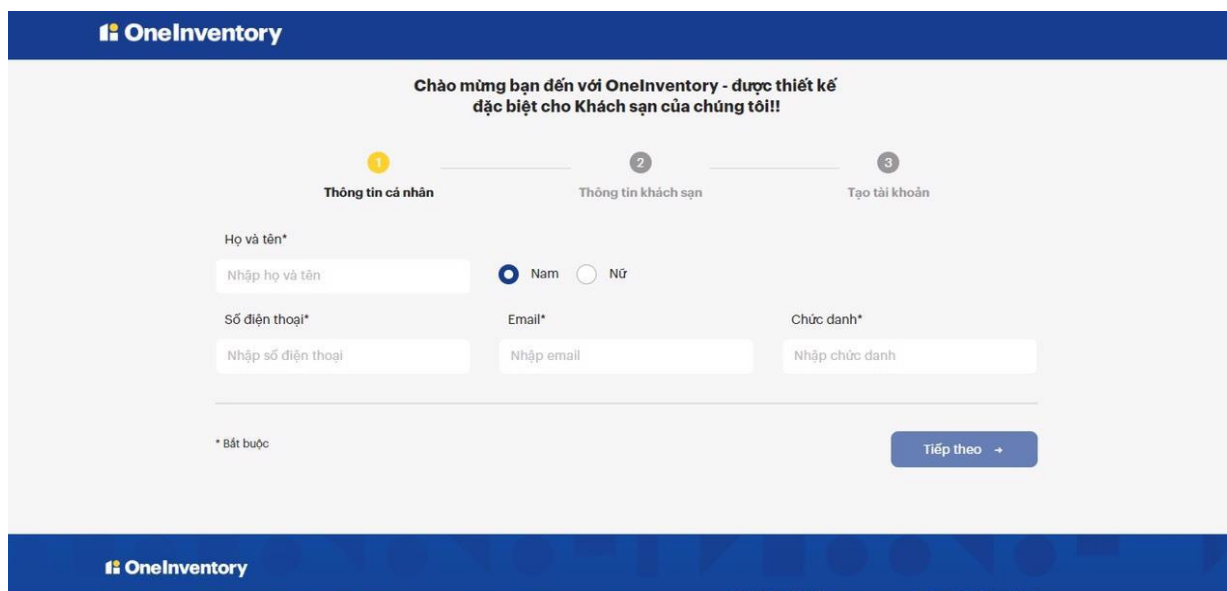
Below the table, it says 'Danh sách từ 1 đến 2 tại 2'. There are pagination controls showing '1' and '2'.

2. Quy trình dành cho NHÀ CUNG CẤP

Đăng ký và tạo gian hàng

Bước 1: Đàm phán và ký hợp đồng cung cấp dịch vụ/ hợp đồng đối tác với chủ website OneInventory.com.

Bước 2: Nhà cung cấp điền thông tin đăng ký thông qua OneInventory.com ở mục “Khách sạn Đăng nhập/ Đăng ký”



The screenshot shows the OneInventory registration form for suppliers. The header says 'Chào mừng bạn đến với OneInventory - được thiết kế đặc biệt cho Khách sạn của chúng tôi!!'. Below the header, there are three steps: 1. Thông tin cá nhân, 2. Thông tin khách sạn, and 3. Tạo tài khoản. The form fields are:

- Họ và tên* (Nhập họ và tên)
- Số điện thoại* (Nhập số điện thoại)
- Gender: ☒ Nam, ☐ Nữ
- Email* (Nhập email)
- Chức danh* (Nhập chức danh)

At the bottom, there's a note '* Bắt buộc' and a 'Tiếp theo →' button.

Chào mừng bạn đến với OneInventory - được thiết kế đặc biệt cho Khách sạn của chúng tôi!!

Thông tin cá nhân

Thông tin khách sạn

Tạo tài khoản

Cảm ơn bạn đã đăng ký!
Vui lòng tải lên giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh để giúp chúng tôi xác minh và cấp tài khoản. Chúng tôi sẽ xác nhận tài khoản của bạn trong vòng 48 giờ

Tải lên tập tin

(JPG, .JPEG, .PNG, .GIF, .DOC, .DOCX, .PDF, .XLS, .XLSX)

logo-ez.jpg

Hoàn thành & trở lại đến Đăng nhập

Bước 3: Nhà cung cấp liên hệ với OneInventory.com về nội dung đăng ký để OneInventory.com kích hoạt tài khoản Nhà cung cấp cho khách sạn, đồng thời cập nhật thông tin giới thiệu về khách sạn đó lên website để hiển thị đến các thành viên đang hoạt động trên sàn.

Quản lý và cập nhật thông tin gian hàng

Để cập nhật thông tin phòng trống, ngày đặt trống, giá cảtrên OneInventory.com, Nhà cung cấp cần thực hiện các bước như sau:

Bước 1: Đăng nhập tài khoản dành cho khách sạn đã được kích hoạt trên hệ thống OneInventory.com.

Chào mừng bạn đến với OneInventory - được thiết kế đặc biệt cho Khách sạn của chúng tôi!!

Thông tin cá nhân

Thông tin khách sạn

Tạo tài khoản

Tên khách sạn*

ks1

Email của khách sạn*

hnhung.law@gmail.com

Số phòng*

Nhập Số phòng

Số phòng là bắt buộc.

Quốc gia*

Chọn quốc gia

Địa chỉ*

Ninh Giang

Website

Nhập website của khách sạn

Loại khách sạn*

Khách sạn khoảng ngủ

Số đăng ký kinh doanh*

Nhập số đăng ký kinh doanh

Số đăng ký kinh doanh là bắt buộc.

Thành phố*

Chọn thành phố

☐
Tôi not a robot

Số điện thoại khách sạn*

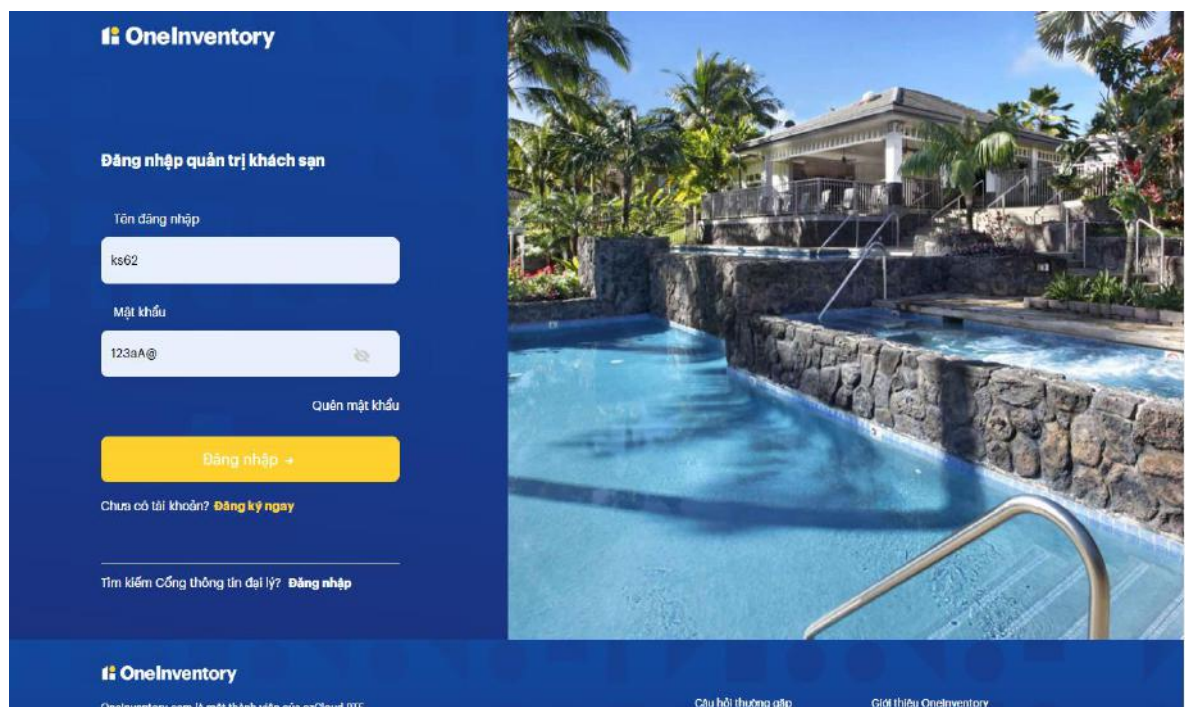
0397255906

Hạng sao*

1 sao

Quận/ Huyện*

Chọn Quận/ Huyện



Bước 2: Nhà cung cấp đăng thông tin cập nhật về khách sạn trên website chọn “Cấu hình khách sạn” sau đó đăng tải tất cả những thông tin giới thiệu về khách sạn.

Tên khuyến mãi	Ngày hiệu lực	Thông tin mô tả	Trạng thái	Thao tác
Khuyến mãi 10% trên tổng giá trị của gói	01/05/2019 - 31/05/2019		☒	
Đặt 3 đêm khuyến mãi 10%	Luôn luôn		☒	
Khuyến mãi 20%	Luôn luôn		☒	

Bước 3: Nhà cung cấp vào mục “ Phòng trống” và chọn giai đoạn cần điều chỉnh để cập nhật lượng phòng trống. Lưu ý: hệ thống OneInventory.com cho phép Nhà cung cấp đóng, mở và điều chỉnh phòng bán theo ngày.

 DASHBOARD ĐẠI LÝ DU LỊCH - Phòng trống ĐẶT PHÒNG GÓI BÁN PHÒNG - CẤU HÌNH KHÁCH SẠN - VN HỖ TRỢ -															
Phòng trống Đặt phòng Cập nhật hàng loạt Giá bán Gói bán phòng Khuyến mãi 09/05/2019 - 09:41:33 SA															
-- Tất cả loại phòng -- 09/05/2019															
Cập nhật	Thu 09 May	Fri 10 May	Sat 11 May	Sun 12 May	Mon 13 May	Tue 14 May	Wed 15 May	Thu 16 May	Fri 17 May	Sat 18 May	Sun 19 May	Mon 20 May	Tue 21 May	Wed 22 May	Thu 23 May
Phòng Deluxe Giường Đôi/2 Giường Đơn Nhìn Ra Thành Phố	9	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Phòng Giường Đôi/ 2 Giường Đơn Nhìn ra Thành phố	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Phòng Giường Đôi hoặc 2 Giường Đơn	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Suite Nhìn Ra Thành Phố	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Suite Nhìn Ra Sông	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Phòng Deluxe Giường Đôi/2 Giường Đơn Nhìn Ra Sông	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10

Bước 3: OneInventory.com tiếp nhận các đơn đặt hàng của đại lý thông qua hệ thống, xác nhận các đơn đặt hàng với Nhà cung cấp thông qua email và điện thoại sau đó sẽ phản hồi cho đại lý du lịch;

Bước 4: Khách sạn xem báo cáo bằng cách vào “giao dịch thu chi” các giai đoạn lưu trú để đối chiếu để làm yêu cầu thanh toán đơn hàng với OneInventory.com theo tuần hoặc theo tháng tùy vào thỏa thuận thanh toán trên hợp đồng giữa hai bên.







Bản quyền © 2019 OnelInventory.com bảo lưu mọi quyền








[Câu hỏi thường gặp](#)
[Hướng dẫn đặt dịch vụ](#)
[Giả yểu câu hỏi trợ](#)

[Giới thiệu OnelInventory](#)
[Chính sách bảo mật](#)
[Chính sách giá quyết khiếu nại](#)
[Quy chế hoạt động sản phẩm](#)
[Điều khoản sử dụng](#)

Điều 2. Cung ứng dịch vụ và Phương thức thanh toán

Hiện tại, các dịch vụ cung cấp trên OneInventory.com đều diễn ra ngay trên hệ thống website nên ít phát sinh dịch vụ giao nhận. Nếu có, chủ yếu là chuyển phát voucher, quà khuyến mại tặng khách hàng nên có thể tự giao hàng hoặc thuê bên thứ 3 nếu số lượng nhiều. Vì ít nghiệp vụ nên OneInventory không xây dựng quy trình cụ thể cho hoạt động này.

1. OneInventory.com có trách nhiệm hỗ trợ các đối tác, chủ cơ sở tham gia đăng tải các hình ảnh, lịch trống cho thuê phòng, không gian, các chính sách và nội dung khác trên OneInventory.com. Khi đối tác, Nhà cung cấp gặp bất kỳ sự cố nào liên quan đến việc sử dụng dịch vụ trên, chúng tôi sẽ tiến hành hỗ trợ, bảo hành cho dịch vụ đó.

2. Đối với Khách hàng đăng ký thuê không gian, phòng trống trên OneInventory.com thì trách nhiệm đảm bảo chất lượng dịch vụ (cơ sở vật chất phục vụ cho dịch vụ) thuộc về Nhà cung cấp đó.

3. Đối với dịch vụ khách sạn và du lịch do đối tác cung cấp sẽ không có chính sách bảo hành/bảo trì như sản phẩm hàng hóa thông thường khác. Tuy nhiên, Công ty yêu cầu đối tác phải cung dịch vụ đúng nội dung đã mô tả trên website. Trong trường hợp Khách hàng không được phục vụ đúng với chất lượng và nội dung đã mô tả, Khách hàng sẽ liên hệ đến OneInventory.com để phản ánh về tình trạng trên.

Điều 4. Chính sách đổi trả/ hủy dịch vụ:

Việc hủy bỏ đơn đặt hàng sẽ được thực hiện theo chính sách của từng đối tác, Nhà cung cấp (khuyến cáo thành viên phải đọc kỹ thông tin hoặc gọi điện trực tiếp đến địa điểm cho thuê để tìm hiểu về việc hủy bỏ đơn hàng).

1. Xác nhận đơn hàng

Xác nhận đơn hàng sẽ được gửi trực tiếp đến thành viên ngay sau khi thành viên đặt phòng thành công bằng email.

Người quản lý phòng, không gian cho thuê có thể sẽ gọi điện cho thành viên trong các trường hợp cần thêm các thông tin cần thiết.

Thời gian xác nhận đơn hàng đối với các thanh toán đặt cọc hoặc thanh toán tại địa điểm trong vòng 24 giờ kể từ lúc đặt chỗ hoặc trong vòng 3 giờ nếu việc đặt chỗ chỉ kéo dài trong vòng 24 giờ.

2. Hủy đơn hàng

OneInventory.com có quyền hoãn lại quá trình của bất kỳ giao dịch nào mà chúng tôi tin tưởng một cách hợp lý rằng giao dịch là lừa đảo, trái pháp luật hoặc dính líu tới bất kỳ hoạt động tội phạm nào hoặc khi chúng tôi có cơ sở để tin rằng thành viên vi phạm điều khoản và điều kiện sử dụng Dịch vụ này.

Đối với OneInventory.com và đối tác: OneInventory.com và đối tác chỉ cần đăng nhập hệ thống và chọn các đơn hàng cần hủy, nhấn vào lệnh hủy đơn hàng, hệ thống sẽ tự động cập nhật thông tin và gửi xác nhận hủy đơn hàng vào email của thành viên.

Đối với thành viên: Thành viên được quyền hủy đơn hàng trong vòng 24 giờ đối với các đơn hàng được đặt trước từ 2 ngày trở lên và trong vòng 3 giờ đối với các đơn hàng trong ngày. Các đơn hàng hủy sẽ phụ thuộc vào từng điều kiện và điều khoản của từng địa điểm khác nhau mà có các mức phạt cho những đơn hàng hủy theo thỏa thuận hoặc hợp đồng giữa hai bên. Thành viên cần đăng nhập vào hệ thống, chọn đơn hàng cần hủy và nhấn phím hủy đơn hàng. Hệ thống sẽ tự động gửi xác nhận hủy đơn hàng vào email của thành viên.

Điều 5. Quy trình giải quyết tranh chấp, khiếu nại

OneInventory.com và đối tác cung cấp dịch vụ có trách nhiệm tiếp nhận và xử lý khiếu nại của Thành viên liên quan đến giao dịch tại website OneInventory.com.

Thành viên có quyền gửi khiếu nại về việc chất lượng dịch vụ không đúng với mô tả, thông tin thanh toán bị tiết lộ gây thiệt hại cho mình đến Ban quản trị của Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com. Khi tiếp nhận những phản hồi này, OneInventory.com sẽ xác nhận lại thông tin, trường hợp đúng như phản ánh của Thành viên tùy theo mức độ, OneInventory.com sẽ có những biện pháp xử lý kịp thời.

Các bước giải quyết tranh chấp, khiếu nại:

Bước 1: Tiếp nhận khiếu nại

Thành viên có thể gửi ý kiến đóng góp hoặc đơn khiếu nại bằng các hình thức sau:

- Gửi thư qua đường bưu điện về địa chỉ trụ sở chính của OneInventory.com (Trong nội dung thư ghi rõ những vấn đề Thành viên cần khiếu nại và một số thông tin tài liệu liên quan để hỗ trợ cho việc xử lý và giải quyết khiếu nại).
- Gọi điện trực tiếp đến bộ phận Dịch vụ Khách hàng thông qua Hotline: 1800 6163. Bộ phận Dịch vụ Khách hàng có trách nhiệm ghi lại những thông tin khiếu nại của Thành viên và gửi đến các bộ phận liên quan để giải quyết khiếu nại (Thành viên có trách nhiệm cung cấp thông tin hoặc tài liệu liên quan cho bộ phận Dịch vụ Khách hàng nếu được yêu cầu hỗ trợ).
- Gửi trực tiếp vào địa chỉ email của Website: support@OneInventory.com.

Bước 2: Phân tích, đánh giá

Trong vòng 24 giờ (không kể ngày Thứ bảy, Chủ nhật, Lễ, Tết) kể từ ngày tiếp nhận đơn khiếu nại, OneInventory.com liên hệ lại với người phản ánh sẽ tiến hành điều tra, xác minh, phân tích và đánh giá đơn khiếu nại của Thành viên.

Bước 3: Tổng hợp thông tin và giải quyết khiếu nại

Sau khi xác minh rõ vấn đề khiếu nại, Website sẽ tổng hợp thông tin và căn cứ theo quy định của OneInventory.com để xử lý. OneInventory.com sẽ yêu cầu cung cấp giải trình về các khiếu nại và giải đáp khiếu nại cho Khách hàng nếu Khách hàng không nhận được sự hỗ trợ thỏa đáng từ phía Nhà cung cấp.

Bước 4: Trả lời Khách hàng

Trong vòng 24 giờ làm việc kể từ khi nhận được khiếu nại, OneInventory.com sẽ có văn bản trả lời hoặc trả lời cho Thành viên thông qua những phương tiện khác như email, điện thoại, fax. Nếu khiếu nại có tính chất phức tạp và cần thêm thời gian để giải quyết và trả lời cho Thành viên một cách rõ ràng, OneInventory.com sẽ trực tiếp liên hệ với Khách hàng để gia hạn thời gian trả lời, nhưng không quá 60 giờ làm việc.

Bước 5: Kết thúc

OneInventory.com tôn trọng và nghiêm túc thực hiện các quy định của pháp luật về bảo vệ quyền lợi của thành viên. Vì vậy, đề nghị các Nhà cung cấp trên OneInventory.com cung cấp đầy đủ, chính xác, trung thực và chi tiết các thông tin liên quan đến dịch vụ khách sạn và du lịch. Mọi hành vi lừa đảo, gian lận trong kinh doanh đều bị lên án và phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật.

Chúng tôi công khai cơ chế giải quyết các tranh chấp phát sinh trong quá trình giao dịch trên Sàn giao dịch TMĐT OneInventory. Com. Khi người tiêu dùng mua dịch vụ phát sinh mâu thuẫn với Nhà cung cấp hoặc bị tổn hại lợi ích hợp pháp,

OneInventory.com sẽ cung cấp cho Thành viên thông tin đăng ký của Nhà cung cấp ngay sau khi nhận được yêu cầu của Thành viên, tích cực hỗ trợ Thành viên bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của bản thân.

OneInventory.com công khai cơ chế và quy trình giải quyết tranh chấp đối với các bên liên quan là: giải quyết tranh chấp theo cơ chế trao đổi thỏa thuận thống nhất, các bên liên quan sẽ thực hiện theo quy trình trao đổi gián tiếp qua điện thoại, xác nhận văn bản email, nếu vẫn chưa thỏa thuận được thì sẽ giải quyết thông qua gặp trực tiếp để cụ thể hóa vấn đề, giải quyết triệt để vấn đề mâu thuẫn giữa các bên sao cho có lợi nhất.

Các bên bao gồm Nhà cung cấp, Thành viên và OneInventory.com sẽ phải có vai trò trách nhiệm trong việc tích cực giải quyết vấn đề. Đối với Nhà cung cấp cần có trách nhiệm cung cấp văn bản giấy tờ chứng thực thông tin liên quan đến sự việc đang gây mâu thuẫn cho Khách hàng. Đối với OneInventory.com sẽ có trách nhiệm trọng tài tiến hành lắng nghe và tiếp nhận thông tin từ Khách hàng (trong trường hợp cụ thể chúng tôi sẽ: yêu cầu Khách hàng cần có trách nhiệm cung cấp chính xác các thông tin vô hình và hữu hình về vấn đề mâu thuẫn đang phát sinh cần giải quyết mà Khách hàng đã tự thấy mình bị thiệt hại) và Nhà cung cấp, sau đó tiến hành xem xét và nêu rõ, phân tích lỗi thuộc về bên nào. Lấy ý kiến về sự thỏa thuận mức độ bồi hoàn của 2 bên và kết thúc giải quyết tranh chấp một cách thỏa đáng nhất.

Trong trường hợp chứng minh được lỗi thuộc về Nhà cung cấp: OneInventory.com sẽ có biện pháp cảnh cáo, yêu cầu bồi hoàn lại toàn bộ chi phí mà Thành viên đã phải bỏ ra để hoặc phải đổi lại dịch vụ đúng với chất lượng mà Nhà cung cấp thông báo tại OneInventory.com. Nếu nhà cung cấp tái phạm OneInventory.com sẽ chấm dứt và gỡ bỏ toàn bộ những dịch vụ của Nhà cung cấp đó trên OneInventory.com.

Công ty không chịu trách nhiệm đối với việc thu hồi hoặc hoàn tiền mà Khách hàng đã trả trực tiếp cho các Nhà cung cấp. Nếu thông qua hình thức thỏa thuận mà vẫn không thể giải quyết được mâu thuẫn phát sinh từ giao dịch, thì OneInventory.com sẽ nhờ đến cơ quan pháp luật có thẩm quyền can thiệp nhằm đảm bảo lợi ích hợp pháp của các bên nhất là cho Khách hàng.

Chương IV: Quy trình thanh toán

Điều 6. Phương thức thanh toán

1. Thanh toán giữa người Khách hàng (Đại lý du lịch) và OneInventory.com

Đại lý du lịch có thể thanh toán phí đặt phòng cho OneInventory.com bằng các hình thức sau:

a. Thanh toán trả sau:

Đại lý du lịch có thể liên hệ số hotline để được tư vấn về địa điểm mình cần đặt để được tham khảo các mức giá tốt nhất mà OneInventory.com hiện có từ các Nhà cung cấp ở khu vực đó. Sau khi chốt đơn hàng Khách hàng có thể thanh toán chuyển khoản,

trực tiếp tại công ty và chúng tôi sẽ xác nhận lại thông tin đặt phòng thành công bằng mã code qua email và số điện thoại cho Khách hàng để Khách hàng dùng để xác nhận thông tin đặt phòng thành công qua hệ thống OneInventory.com với Khách sạn đó.

Thông tin tài khoản OneInventory.com (ezCloud):

Số TK: 164094588

Tên TK: Công ty TNHH Công Nghệ ezCloud Toàn Cầu

Ngân hàng: TMCP Việt Nam Thịnh Vượng - Hội sở chính

b. Thanh toán ngay (100%) trực tuyến qua website:

Bước 1: Thành viên đã đăng nhập tài khoản đã đăng ký và đã chọn “Thêm giỏ hàng” sản phẩm/dịch vụ với đơn hàng cụ thể;

Bước 2: Sau khi đã chọn xong phòng và số lượng cần đặt. Thành viên chọn một trong các phương thức thanh toán: Onepay, Vnpay; và thực hiện thanh toán theo hướng dẫn trên OneInventory.com để thanh toán cho đơn hàng;

Bước 3: Ban quản lý OneInventory.com sẽ kiểm tra tình trạng đã hoàn tất thanh toán của đơn hàng và xác nhận đặt phòng đến địa chỉ email đã đăng ký;

Bước 4: Thành viên nhận email xác nhận đặt phòng từ OneInventory.com

2. Thanh toán giữa đối tác (Nhà cung cấp, khách sạn, người bán...) và OneInventory.com

a. Nhà cung cấp sẽ chi trả cho OneInventory.com từ 5-20% hoa hồng trên các giao dịch thành công bao gồm thuế tùy theo thỏa thuận trên hợp đồng hợp tác.

b. Phương thức thanh toán: Sau khi thu phí dịch vụ từ Đại lý du lịch OneInventory.com sẽ giữ lại phần hoa hồng như thỏa thuận trên hợp đồng với Khách sạn và sẽ chuyển trả phí đặt phòng cho các đơn hàng đó cho Khách sạn theo tuần/tháng tùy theo thỏa thuận hợp đồng hợp tác giữa OneInventory.com và đối tác.

Chương V: Đảm bảo an toàn giao dịch

Nhằm hỗ trợ việc sử dụng các dịch vụ của OneInventory.com, các thông tin của Khách hàng có thể được chia sẻ với các công ty con là thành viên của gia đình ezCloud. Để tìm hiểu thêm những thông tin Khách hàng cần biết về OneInventory.com và các Công ty thành viên, vui lòng vào mục về OneInventory.com.

Nhà cung cấp dịch vụ bên thứ ba: OneInventory.com có thể sử dụng Nhà cung cấp dịch vụ để thay mặt OneInventory.com xử lý thông tin cá nhân của Khách hàng. Việc này phục vụ nhiều mục đích, bao gồm việc gửi thông tin tiếp thị. Nhà cung cấp dịch vụ bên thứ ba phải tuân thủ các điều khoản về bảo mật, do đó sẽ không được phép sử dụng thông tin cá nhân của Khách hàng cho các mục đích khác.

Nhà cung cấp dịch vụ thanh toán và các tổ chức tài chính (khác): Khi Khách hàng hoặc chủ của thẻ tín dụng được dùng để đặt dịch vụ cho Khách hàng yêu cầu tiền bồi

hoàn cho đặt dịch vụ của Khách hàng, OneInventory.com có thể cần phải chia sẻ một số thông tin nhất định về đặt dịch vụ với Nhà cung cấp dịch vụ thanh toán và tổ chức tài chính có liên quan để xử lý việc bồi hoàn. Thông tin này có thể bao gồm bản sao xác nhận đặt dịch vụ của Khách hàng hoặc địa chỉ IP đã dùng để thực hiện đặt dịch vụ. OneInventory.com có thể chia sẻ thêm thông tin với các tổ chức tài chính có liên quan nếu nhận thấy thực sự cần thiết cho mục đích phát hiện và phòng tránh gian lận.

Nhà chức trách có thẩm quyền: OneInventory.com cần phải tiết lộ thông tin cá nhân cho cơ quan thực thi pháp luật theo quy định của pháp luật hoặc khi thực sự cần thiết cho việc đề phòng, phát hiện hoặc truy cứu các hành vi phạm tội hoặc gian lận. OneInventory.com có thể cần tiết lộ thêm thông tin cá nhân cho nhà chức trách có thẩm quyền nhằm bảo vệ và bào chữa cho quyền lợi và tài sản của OneInventory.com hoặc của đối tác kinh doanh của OneInventory.com.

Đối tác kinh doanh: OneInventory.com làm việc với nhiều đối tác kinh doanh trên toàn thế giới. Một vài trong số những đối tác kinh doanh này phân phối hoặc quảng cáo dịch vụ của OneInventory.com cũng như giúp các đối tác kinh doanh khác của OneInventory.com phân phối và quảng cáo các dịch vụ liên quan đến du lịch của họ. Điều này có thể có nghĩa là các dịch vụ của họ được tích hợp vào trang web/ứng dụng của OneInventory.com, họ có thể hiển thị các quảng cáo được tùy chỉnh hoặc các dịch vụ trực tuyến của OneInventory.com được tích hợp vào trang web/ứng dụng của họ.

Khi Khách hàng thực hiện một đặt dịch vụ trên trang web hoặc ứng dụng của một trong các đối tác kinh doanh của OneInventory.com, một số thông tin cá nhân nhất định mà Khách hàng cung cấp cho họ sẽ được chuyển tiếp cho OneInventory.com. Nếu dịch vụ Khách hàng được cung cấp bởi đối tác kinh doanh, OneInventory.com sẽ chia sẻ các chi tiết liên quan đến đặt dịch vụ của Khách hàng với các đối tác kinh doanh (khi cần thiết) để cung cấp cho Khách hàng hỗ trợ phù hợp và hiệu quả. Khi Khách hàng thực hiện một đặt dịch vụ thông qua trang web của một trong các đối tác kinh doanh của OneInventory.com, các đối tác kinh doanh có thể nhận một số thông tin cá nhân của Khách hàng liên quan đến đặt dịch vụ cụ thể. Điều này phục vụ cho mục đích nội bộ riêng của họ (ví dụ như mục đích phân tích) và việc quản lý các chương trình Khách hàng thân thiết hoặc tiếp thị, nếu như Khách hàng yêu cầu.

OneInventory.com thực hiện các quy trình an toàn nào để bảo vệ thông tin cá nhân của Khách hàng.

OneInventory.com sử dụng hệ thống kinh doanh và quy định thích hợp để bảo vệ và giữ gìn những thông tin cá nhân Khách hàng đã cung cấp. OneInventory.com cũng sử dụng các quy trình an toàn và rào cản về mặt kỹ thuật và cơ sở vật chất để hạn chế việc truy cập và sử dụng thông tin cá nhân trên server của OneInventory.com. Chỉ có những nhân viên được ủy quyền mới có quyền truy cập vào các thông tin cá nhân nhằm phục vụ cho công việc của họ.

Khi chi tiết thẻ tín dụng của Khách hàng cần được cung cấp như một phần của quá trình đặt dịch vụ, thông tin này sẽ được OneInventory.com lưu trữ trong vòng tối

đa 10 ngày. Sau đó, thông tin thẻ tín dụng của Khách hàng (một phần hoặc toàn bộ) sẽ được xóa vĩnh viễn khỏi hệ thống của OneInventory.com hoặc được giữ lại một cách an toàn, hạn chế truy cập, nhằm mục đích phát hiện gian lận. Khách hàng cũng có thể lưu chi tiết thẻ tín dụng trong tài khoản của mình. Khi đó chi tiết thẻ tín dụng của Khách hàng sẽ được lưu dưới dạng bảng băm (hashed form) ngoại trừ 4 chữ số cuối cùng của số thẻ tín dụng. Bằng cách này Khách hàng sẽ biết mình sẽ dùng thẻ nào khi thanh toán.

OneInventory.com kiểm soát quá trình xử lý dữ liệu cá nhân trên các trang web và ứng dụng di động của OneInventory.com. Nếu Khách hàng có kiến nghị hoặc nhận xét liên quan đến chính sách bảo mật này, vui lòng email đến Support@OneInventory.com và OneInventory.com sẽ phản hồi ngay cho Khách hàng. Đối với những vấn đề liên quan đến an toàn bảo mật, OneInventory.com luôn sẵn sàng giải đáp.

Chương VI: Bảo vệ thông tin cá nhân Khách hàng

Điều 7. Mục đích và phạm vi thu thập

1. Việc thu thập dữ liệu chủ yếu trên Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com bao gồm: Thông tin cá nhân (Họ và tên, giới tính, Chức vụ, số điện thoại, email); thông tin doanh nghiệp (tên đại lý, mã số thuế, địa chỉ, điện thoại). Việc thu thập thông tin trên nhằm phục vụ cho việc Đăng ký tạo tài khoản đại lý trong mục Đăng nhập => Đại lý du lịch đăng nhập/ khách sạn đăng nhập => Đăng ký ngay.

2. Đây là các thông tin mà OneInventory.com yêu cầu thành viên cung cấp khi đăng ký sử dụng dịch vụ và để OneInventory.com liên hệ xác nhận khi khách hàng đăng ký sử dụng dịch vụ trên website nhằm đảm bảo quyền lợi cho thành viên.

3. Trong quá trình giao dịch thanh toán tại Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com, chúng tôi chỉ lưu giữ thông tin chi tiết về đơn hàng đã thanh toán của thành viên (tại Mục Thanh toán), các thông tin về số tài khoản ngân hàng của thành viên sẽ không được lưu giữ.

4. Chúng tôi cũng sẽ sử dụng cả thông tin nhận diện cá nhân của bạn và một số thông tin nhận diện phi cá nhân (như cookies, địa chỉ IP, loại trình duyệt, ngày tổng số, v.v.) để gia tăng khả năng đáp ứng của chúng tôi về phương diện các Trang và Dịch Vụ, cũng như về phát triển những chức năng, tính năng và các dịch vụ mới theo những xu hướng và sở thích đang diễn tiến.

5. Các thành viên sẽ tự chịu trách nhiệm về bảo mật và lưu giữ mọi hoạt động sử dụng dịch vụ dưới tên đăng ký, mật khẩu và hộp thư điện tử của mình. Ngoài ra, thành viên có trách nhiệm thông báo kịp thời cho webiste OneInventory.com về những hành vi sử dụng trái phép, lạm dụng, vi phạm bảo mật

Điều 8. Phạm vi sử dụng thông tin

Công ty sử dụng thông tin thành viên cung cấp để:

1. Đặt phòng khách sạn cho thành viên.
2. Cung cấp các dịch vụ đến thành viên.
3. Gửi các thông báo về các hoạt động trao đổi thông tin giữa thành viên và Sàn giao dịch TMDT OneInventory.com.
4. Ngăn ngừa các hoạt động phá hủy tài khoản người dùng của thành viên hoặc các hoạt động giả mạo thành viên.
5. Liên lạc và giải quyết với thành viên trong những trường hợp đặc biệt.
6. Không sử dụng thông tin cá nhân của thành viên ngoài mục đích xác nhận và liên hệ có liên quan đến giao dịch tại OneInventory.com.
7. Trong trường hợp có yêu cầu của pháp luật: Công ty có trách nhiệm hợp tác cung cấp thông tin cá nhân thành viên khi có yêu cầu từ cơ quan tư pháp bao gồm: Viện kiểm sát, tòa án, cơ quan công an điều tra liên quan đến hành vi vi phạm pháp luật nào đó của Khách hàng. Ngoài ra, không ai có quyền xâm phạm vào thông tin cá nhân của thành viên.

Điều 9. Thời gian lưu trữ thông tin

1. Thông tin cá nhân của Khách hàng sẽ được lưu trữ cho đến khi Khách hàng có yêu cầu hủy bỏ hoặc Khách hàng tự đăng nhập và thực hiện hủy bỏ.
2. Trong mọi trường hợp thông tin cá nhân của Khách hàng sẽ được bảo mật trên máy chủ của OneInventory.

Điều 10. Địa chỉ đơn vị thu thập và quản lý thông tin cá nhân

1. OneInventory – Công ty TNHH Công nghệ ezCloud Toàn Cầu Thành lập và hoạt động theo Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp số: 0106273448 do Sở Kế hoạch và Đầu tư thành phố Hà Nội cấp, đăng ký lần đầu ngày 14/08/2013. Trụ sở: Tầng 8, Tòa nhà LADECO, Số 266 Đội Cấn, Quận Ba Đình, TP. Hà Nội, Việt Nam.

2. Thông Tin Liên Hệ

Nếu bạn có câu hỏi hoặc bất kỳ thắc mắc nào về Chính Sách này hoặc thực tế việc thu thập, quản lý thông tin cá nhân của chúng tôi, xin vui lòng liên hệ với chúng tôi bằng cách:

Gọi điện thoại đến hotline: 1800 6163

Gửi thư điện tử đến địa chỉ email: Support@OneInventory.com

Điều 11. Phương tiện và công cụ để người dùng tiếp cận và chỉnh sửa dữ liệu cá nhân của mình.

1. Khách hàng có quyền cung cấp thông tin cá nhân cho chúng tôi và có thể thay đổi quyết định đó vào bất cứ lúc nào.

2. Khách hàng có quyền tự kiểm tra, cập nhật, điều chỉnh thông tin cá nhân của mình bằng cách đăng nhập vào tài khoản và chỉnh sửa thông tin cá nhân hoặc yêu cầu chúng tôi thực hiện việc này.

The screenshot shows the 'Thông tin đại lý' (Agent Information) section of the OneInventory system. It is divided into two main panels: 'Thông tin chủ đại lý' (Main Agent Information) and 'Thông tin đại lý' (Agent Information). The 'Thông tin chủ đại lý' panel includes fields for 'Tên đầy đủ' (Full Name), 'Chức vụ' (Position), 'Điện thoại' (Phone), 'Thư điện tử' (Email), and 'Địa chỉ' (Address). The 'Thông tin đại lý' panel includes fields for 'Mã đại lý' (Agent Code), 'Tên đại lý' (Agent Name), 'Hotline', 'Thư điện tử' (Email), 'Website', 'Điện thoại' (Phone), 'Quốc gia' (Country), 'Thành phố' (City), 'Quận/Huyện' (District/City), 'Địa chỉ' (Address), 'Mã vùng' (Area Code), 'Loại tiền tệ' (Currency), and 'Tên Skype' (Skype Name). Below these panels is a 'Quản lý người dùng' (Manage Users) section with a table of users and a 'Thêm người dùng' (Add User) button.

Tên tài khoản	Tên đầy đủ	Điện thoại	Ngày tạo	Ngày cập nhật	Quyền truy cập	Trạng thái	Hành động
---------------	------------	------------	----------	---------------	----------------	------------	-----------

Hoặc chỉnh sửa thông tin trực tiếp của Khách sạn trong phần Thông tin khách sạn.

The screenshot shows the 'Thông tin khách sạn' (Hotel Information) section of the system. It includes a header with navigation links like 'DASHBOARD', 'QUẢN LÝ DU LỊCH', 'PHÒNG TRỐNG', 'BẬT PHÒNG', 'GỬI BÀN PHÒNG', 'CẤU HÌNH KHÁCH SẠN', 'VN', and 'HỖ TRỢ'. The main content area has tabs for 'Thông tin chung' (General Information), 'Loại phòng' (Room Types), 'Tiện nghi khách sạn' (Hotel Amenities), and 'Hình ảnh khách sạn' (Hotel Images). The 'Thông tin chung' tab is active, showing fields for 'Mã khách sạn' (Hotel Code), 'Hạng sao' (Star Rating), 'Loại khách sạn' (Hotel Type), 'Tên liên hệ' (Contact Name), 'Địa chỉ Email' (Email Address), 'Điện thoại cố định' (Fixed Phone), 'Điện thoại di động' (Mobile Phone), 'Trang web' (Website), 'Logo', 'Quốc gia' (Country), 'Tỉnh / Thành phố' (Province / City), 'Quận / Huyện' (District / City), 'Khu vực' (Area), 'Tên khách sạn' (Hotel Name), and 'Địa chỉ' (Address). There is also a rich text editor for 'Thông tin mô tả' (Description).

Điều 12. Cam kết bảo mật thông tin cá nhân thành viên

Chúng tôi sẽ không cung cấp thông tin cá nhân của bạn cho bất kỳ bên thứ ba nào, trừ một số hoạt động cần thiết dưới đây:

1. Các đối tác là bên cung cấp dịch vụ cho chúng tôi liên quan đến thực hiện đơn hàng và chỉ giới hạn trong phạm vi thông tin cần thiết cũng như áp dụng các quy định đảm bảo an ninh, bảo mật các thông tin cá nhân.

2. Chúng tôi có thể sử dụng dịch vụ từ một Nhà cung cấp dịch vụ là bên thứ ba để thực hiện một số hoạt động liên quan đến Sàn giao dịch thương mại điện tử.

3. OneInventory và khi đó bên thứ ba này có thể truy cập hoặc xử lý các thông tin cá nhân trong quá trình cung cấp các dịch vụ đó. Chúng tôi yêu cầu các bên thứ ba này tuân thủ mọi luật lệ về bảo vệ thông tin cá nhân liên quan và các yêu cầu về an ninh liên quan đến thông tin cá nhân.

4. Yêu cầu pháp lý: Chúng tôi có thể tiết lộ các thông tin cá nhân nếu điều đó do luật pháp yêu cầu và việc tiết lộ như vậy là cần thiết một cách hợp lý để tuân thủ các quy trình pháp lý.

5. Chuyển giao kinh doanh (nếu có): Trong trường hợp sáp nhập, hợp nhất toàn bộ hoặc một phần với công ty khác, người mua sẽ có quyền truy cập thông tin được chúng tôi lưu trữ, duy trì trong đó bao gồm cả thông tin cá nhân.

Điều 13. Cơ chế tiếp nhận và xử lý khiếu nại liên quan đến việc thông tin cá nhân khách hàng.

Các thông tin khiếu nại của Khách hàng liên quan đến thông tin cá nhân đều được Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com tiếp nhận đầy đủ và xử lý nếu các thông tin thông tin thu thập ban đầu không được sử dụng đúng mục đích, phạm vi. Ngoài ra, cơ chế tiếp nhận và xử lý khiếu nại được áp dụng chung theo quy định (Điều 5. Quy trình giải quyết tranh chấp, khiếu nại) được quy định trong Quy chế này.

Chương VII : Quản lý thông tin xấu

Điều 14. Quản lý thông tin xấu

Quy định thành viên:

1. Thành viên sẽ tự chịu trách nhiệm về bảo mật và lưu giữ mọi hoạt động sử dụng dịch vụ dưới tên đăng ký, mật khẩu của mình. Thành viên có trách nhiệm thông báo kịp thời cho Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com về những hành vi sử dụng trái phép, lạm dụng, vi phạm bảo mật, lưu giữ tên đăng ký và mật khẩu của bên thứ ba để có biện pháp giải quyết phù hợp.

2. Thành viên đăng tin bài sai chuyên mục Ban quản trị OneInventory.com sẽ gửi email thông báo và xóa bài viết đó.

3. Thành viên không sử dụng dịch vụ của Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com vào những mục đích bất hợp pháp, không hợp lý, lừa đảo, đe dọa, thăm dò thông tin bất hợp pháp, phá hoại, tạo ra và phát tán virus gây hư hại tới hệ thống, cấu hình, truyền tải thông tin của Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com hay sử dụng dịch vụ của mình vào mục đích đầu cơ, lũng đoạn thị trường tạo những đơn đặt hàng, chào hàng giả, kẻ cả phục vụ cho việc phán đoán nhu cầu thị trường. Trong trường hợp vi phạm thì thành viên phải chịu trách nhiệm về các hành vi của mình trước pháp luật.

4. Thành viên không được thay đổi, chỉnh sửa, gán gáp, sao chép, truyền bá, phân phối, cung cấp và tạo những công cụ tương tự của dịch vụ do Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com cung cấp cho một bên thứ ba nếu không được sự đồng ý của Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com trong bản Quy chế này.

5. Thành viên không được hành động gây mất uy tín của Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com dưới mọi hình thức như gây mất đoàn kết giữa các thành viên bằng cách sử dụng tên đăng ký thứ hai, thông qua một bên thứ ba hoặc tuyên truyền, phổ biến những thông tin không có lợi cho uy tín của Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com.

Điều 15. Danh sách sản phẩm cấm giao dịch và giao dịch có điều kiện tại OneInventory.com.

Sàn giao dịch OneInventory.com là nơi hỗ trợ các Nhà cung cấp đăng thông tin về dịch vụ do mình cung cấp. Sàn giao dịch OneInventory.com đề nghị Nhà cung cấp chỉ đăng các thông tin liên quan tới dịch vụ cho thuê phòng và dịch vụ phụ kèm cho cuộc họp, sự kiện diễn ra tại địa điểm đó.

1. Danh sách sản phẩm cấm giao dịch:

c. Rượu các loại;

d. Súng săn và đạn súng săn, vũ khí thể thao, công cụ hỗ trợ;

e. Thuốc lá điếu, xì gà và các dạng thuốc lá thành phẩm khác;

f. Các loại pháo nổ, thuốc pháo nổ;

g. Các chất ma túy;

h. Thiết bị gây nhiễu thông tin di động tế bào;

i. Đèn trời;

j. Vũ khí quân dụng, trang thiết bị, kỹ thuật, khí tài, phương tiện chuyên dùng quân sự, công an, quân trang;

k. Đồ chơi nguy hiểm, đồ chơi có hại tới giáo dục nhân cách và sức khỏe của trẻ em hoặc tới an ninh, trật tự, văn hóa xã hội (bao gồm cả các chương trình trò chơi điện tử);

l. Các sản phẩm văn hóa phản động, đồi trụy, mê tín dị đoan hoặc có hại tới giáo dục thẩm mỹ, nhân cách.

m. Di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia thuộc di tích lịch sử văn hóa và danh lam thắng cảnh, thuộc sở hữu toàn dân, sở hữu của các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị – xã hội;

n. Hóa chất độc; Tiền chất;

o. Thuốc lá điếu, xì gà và các dạng thuốc lá thành phẩm khác nhập lậu;

p. Thực vật, động vật hoang dã quý hiếm, bao gồm cả thực vật, động vật sống và các bộ phận của chúng đã được chế biến;

q. Thủy sản cấm khai thác, thủy sản có dư lượng chất độc hại vượt quá giới hạn cho phép, thủy sản có yếu tố độc tự nhiên gây nguy hiểm đến tính mạng con người;

r. Các loại thuốc chữa bệnh cho người, các loại vắc xin, sinh phẩm y tế, mỹ phẩm, hóa chất và chế phẩm diệt côn trùng, diệt khuẩn trong lĩnh vực gia dụng và y tế chưa được sử dụng tại Việt Nam;

s. Các loại trang thiết bị y tế chưa được phép sử dụng tại Việt Nam.

t. Các loại mỹ phẩm y tế chưa được công bố với cơ quan có thẩm quyền;

u. Mua bán các loại xe không có giấy tờ hay mất giấy tờ (Chú ý khi mua bán xe phải có bên thứ 3 chứng giấy tờ)

2. Danh sách sản phẩm giao dịch có điều kiện

a. Đối với dụng cụ thể thao tập võ, thành viên bán hàng phải là cửa hàng dụng cụ thể thao hay cơ sở sản xuất dụng cụ thể thao.

b. Đối với các mặt hàng giới tính như bao cao su có thể bán như nhà thuốc, riêng sextoy, kích dụng không được bán.

c. Đối với các mặt hàng phần mềm như account, software,... có bản quyền, phải do công ty có giấy phép kinh doanh rõ ràng. Các cá nhân không được bán mặt hàng này.

Điều 16. Hành vi cấm trong hoạt động đăng tải tin để giới thiệu, quảng cáo, sản phẩm, dịch vụ trên OneInventory.com

1. Quảng cáo thiếu thẩm mỹ, trái với truyền thống lịch sử, văn hóa, đạo đức, thuần phong mỹ tục Việt Nam.

2. Quảng cáo xúc phạm uy tín, danh dự, nhân phẩm của tổ chức, cá nhân.

3. Quảng cáo có sử dụng hình ảnh, lời nói, chữ viết của cá nhân khi chưa được cá nhân đó đồng ý, trừ trường hợp được pháp luật cho phép.

4. Quảng cáo không đúng hoặc gây nhầm lẫn về khả năng kinh doanh, khả năng cung cấp sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ của tổ chức, cá nhân kinh doanh sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ; về số lượng, chất lượng, giá, công dụng, kiểu dáng, bao bì, nhãn hiệu, xuất xứ, chủng loại, phương thức phục vụ, thời hạn bảo hành của sản phẩm, hàng hoá, dịch vụ đã đăng ký hoặc đã được công bố.

5. Quảng cáo bằng việc sử dụng phương pháp so sánh trực tiếp về giá cả, chất lượng, hiệu quả sử dụng sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ của mình với giá cả, chất lượng, hiệu quả sử dụng sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ cùng loại của tổ chức, cá nhân khác.

6. Quảng cáo có nội dung cạnh tranh không lành mạnh theo quy định của pháp luật về cạnh tranh.

7. Quảng cáo vi phạm pháp luật về sở hữu trí tuệ.

Điều 17. Cơ chế rà soát, kiểm soát thông tin về sản phẩm/dịch vụ của Ban quản lý Sàn giao dịch TMĐT đối với sản phẩm/dịch vụ đăng tải trên website:

1. Sau khi Khách hàng đăng tin cung ứng dịch vụ đặt phòng, khách sạn và một số dịch vụ khác kèm theo, các dịch vụ đó sẽ được hiện thị ngay. Nhưng các thông tin sản phẩm này sẽ được bộ phận biên tập quản lý nội dung OneInventory.com kiểm soát và xét duyệt chặt chẽ hàng giờ liên tục hàng ngày.

2. OneInventory.com sẽ toàn quyền loại bỏ các tin đăng cung ứng dịch vụ đặt phòng của Khách sạn/ đối tác/doanh nghiệp nếu như tin đăng đó vi phạm quy chế đăng tin. Các tin đăng không phù hợp với chuyên mục quy định sẽ bị xóa hoặc OneInventory.com chuyển sang chuyên mục khác cho là hợp lý.

3. OneInventory.com giữ quyền quyết định về việc lưu giữ hay loại bỏ tin đã đăng trên trang web này mà không cần báo trước.

Chương VIII: Trách nhiệm trong trường hợp phát sinh lỗi kỹ thuật

Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com cam kết nỗ lực đảm bảo sự an toàn và ổn định của toàn bộ hệ thống kỹ thuật. Tuy nhiên, trong trường hợp xảy ra sự cố do lỗi của OneInventory.com, OneInventory.com sẽ ngay lập tức áp dụng các biện pháp để đảm bảo quyền lợi cho thành viên.

Khi thực hiện các giao dịch trên OneInventory.com, bắt buộc các thành viên phải thực hiện đúng theo các quy trình hướng dẫn.

Ban quản lý Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com cam kết cung cấp chất lượng dịch vụ tốt nhất cho các thành viên tham gia giao dịch. Trường hợp phát sinh lỗi kỹ thuật, lỗi phần mềm hoặc các lỗi khác quan khác dẫn đến thành viên không thể tham gia giao dịch được thì các thành viên thông báo cho Ban quản lý Sàn giao dịch TMĐT tại địa chỉ email: info@OneInventory.com chúng tôi sẽ khắc phục lỗi trong thời gian sớm nhất, tạo điều kiện cho các thành viên tham gia giao dịch tại OneInventory.com.

Tuy nhiên, Ban quản lý Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com sẽ không chịu trách nhiệm giải quyết trong trường hợp thông báo của các thành viên không đến được Ban quản lý, phát sinh từ lỗi kỹ thuật, lỗi đường truyền, phần mềm hoặc các lỗi khác không do Ban quản lý gây ra.

Chương IX: Quyền và nghĩa vụ của Ban quản lý Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com

Quyền và trách nhiệm của Ban quản lý Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com được tuân thủ theo quy định tại Điều 36. Trách nhiệm của thương nhân, tổ chức cung cấp dịch vụ thương mại điện tử và một số quy định khác như sau:

Điều 18. Quyền của Ban quản lý Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com

1. Khi nhận được phản ánh về những dấu hiệu phạm pháp hoặc vi phạm quy chế Sàn giao dịch TMĐT OneInventory, OneInventory có thể tạm dừng hiển thị thông tin khách sạn, tạm dừng bán phòng hoặc chấm dứt hợp tác với khách sạn trong trường hợp cần thiết.

2. Lưu trữ thông tin về khách sạn, khách hàng và được phép cập nhật các thông tin này khi có thay đổi.

3. Cung cấp thông tin về khách hàng, khách sạn cũng như lịch sử các giao dịch cho cơ quan quản lý nhà nước khi có yêu cầu của pháp luật để điều tra các hành vi kinh doanh vi phạm pháp luật.

4. Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com sẽ tiến hành cung cấp các dịch vụ cho những thành viên tham gia sau khi đã hoàn thành các thủ tục và các điều kiện bắt buộc mà Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com nêu ra.

5. Trong trường hợp có cơ sở để chứng minh thành viên cung cấp thông tin cho Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com không chính xác, sai lệch, không đầy đủ hoặc vi phạm pháp luật hay thuần phong mỹ tục Việt Nam thì OneInventory.com có quyền từ chối, tạm ngừng hoặc chấm dứt quyền sử dụng dịch vụ của thành viên.

6. Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com có thể chấm dứt quyền thành viên và quyền sử dụng một hoặc tất cả các dịch vụ của thành viên và sẽ thông báo cho thành viên trong thời hạn ít nhất là một (01) tháng trong trường hợp thành viên vi phạm các Quy chế này của Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com hoặc có những hành vi ảnh hưởng đến hoạt động kinh doanh trên Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com.

7. Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com sẽ xem xét việc chấm dứt quyền sử dụng dịch vụ và quyền thành viên của thành viên nếu thành viên không tham gia hoạt động giao dịch và trao đổi thông tin trên Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com liên tục trong ba (03) tháng. Nếu muốn tiếp tục trở thành thành viên và được cấp lại quyền sử dụng dịch vụ thì phải đăng ký lại từ đầu theo mẫu và thủ tục của Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com.

8. Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com có thể chấm dứt ngay quyền sử dụng dịch vụ và quyền thành viên của thành viên nếu Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com phát hiện thành viên đã phá sản, bị kết án hoặc đang trong thời gian thụ án, trong trường hợp thành viên tiếp tục hoạt động có thể gây cho Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com trách nhiệm pháp lý, có những hoạt động lừa đảo, giả mạo, gây rối loạn thị trường, gây mất đoàn kết đối với các thành viên khác của Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com, hoạt động vi phạm pháp luật hiện hành của Việt Nam. Trong trường hợp chấm dứt quyền thành viên và quyền sử dụng dịch vụ thì tất cả các chứng nhận, các quyền của thành viên được cấp sẽ mặc nhiên hết giá trị và bị chấm dứt.

9. Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com giữ bản quyền sử dụng dịch vụ và các nội dung trên Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com theo các quy định pháp luật về bảo hộ sở hữu trí tuệ tại Việt Nam. Tất cả các biểu tượng, nội dung theo các ngôn ngữ khác nhau đều thuộc quyền sở hữu của Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com.

Nghiêm cấm mọi hành vi sao chép, sử dụng và phổ biến bất hợp pháp các quyền sở hữu trên.

Điều 19. Nghĩa vụ và trách nhiệm của Ban quản lý Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com

1. Đảm bảo các giao dịch đặt phòng trực tuyến an toàn, cung cấp đầy đủ thông tin về phòng khách sạn, các khoản Khách hàng phải trả trước khi Khách hàng thực hiện giao dịch.

2. Cung cấp thông tin chi tiết về Khách sạn và dịch vụ khách sạn theo yêu cầu của Khách hàng.

3. Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com có trách nhiệm xây dựng, thực hiện cơ chế kiểm tra, giám sát để đảm bảo việc cung cấp thông tin của sản phẩm, dịch vụ và thông tin về Nhà cung cấp trên Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com được thực hiện chính xác đầy đủ.

4. Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com chịu trách nhiệm xây dựng website bao gồm một số công việc chính như: nghiên cứu, thiết kế, mua sắm các thiết bị phần cứng và phần mềm, kết nối Internet, xây dựng chính sách phục vụ cho hoạt động Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com trong điều kiện và phạm vi cho phép. Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com sẽ tiến hành triển khai và hợp tác với các đối tác trong việc xây dựng hệ thống các dịch vụ, các công cụ tiện ích phục vụ cho việc giao dịch của các thành viên tham gia trên Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com.

5. Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com chịu trách nhiệm xây dựng, bổ sung hệ thống các kiến thức, thông tin về: nghiệp vụ ngoại thương, thương mại điện tử, hệ thống văn bản pháp luật thương mại trong nước và quốc tế, thị trường nước ngoài, cũng như các tin tức có liên quan đến hoạt động của Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com.

6. Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com tiến hành các hoạt động xúc tiến, quảng bá Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com ra thị trường nước ngoài trong phạm vi và điều kiện cho phép, góp phần mở rộng, kết nối đáp ứng các nhu cầu tìm kiếm bạn hàng và phát triển thị trường nước ngoài của các Nhà cung cấp tham gia Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com.

7. OneInventory.com có trách nhiệm tiếp nhận phản ánh, khiếu nại của khách hàng khi sử dụng dịch vụ mà Nhà cung cấp bán tại OneInventory.com. OneInventory.com phối hợp với Nhà cung cấp để giải quyết tranh chấp xảy ra giữa Khách hàng và Nhà cung cấp trong quá trình Khách hàng sử dụng dịch vụ do Nhà cung cấp đó bán tại OneInventory.com. Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com có trách nhiệm đứng ra làm trung gian trong việc hòa giải nếu xảy ra tranh chấp giữa người cung cấp dịch vụ (Đối tác Chủ Khách sạn) và người đặt dịch vụ (Đại lý du lịch). Sàn sẽ tiếp nhận thông tin phản ánh, khiếu nại từ người dùng và kiểm tra nội dung

phản ánh, khiếu nại đó. Nếu xét thấy những phản ánh đó là đúng Sàn sẽ yêu cầu nhà cung cấp phải giải trình về những thông tin đó. Tùy theo mức độ sai phạm Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com sẽ có phương án giải quyết và yêu cầu bên cung cấp dịch vụ đền bù cho người khách hàng, sẽ khóa tài khoản thành viên bên cung cấp dịch vụ.

8. Ban quản lý sàn sẽ nỗ lực tối đa và nghiêm túc loại bỏ những thông tin không trung thực.

9. Tuân thủ các quy định của Luật Thương mại và các quy định pháp luật có liên quan về bảo mật thông tin cá nhân của khách hàng.

10. Loại bỏ những thông tin bán, cung ứng dịch vụ thuộc danh mục hàng hóa, dịch vụ cấm kinh doanh và hàng hóa hạn chế kinh doanh theo quy định của pháp luật.

11. Loại bỏ những thông tin bán, cung ứng dịch vụ, hàng giả, hàng nhái, hàng nhập lậu, hàng vi phạm quyền sở hữu trí tuệ.

12. Yêu cầu người bán, cung ứng dịch vụ thuộc danh mục hàng hóa, dịch vụ kinh doanh có điều kiện phải cung cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh đối với hàng hóa, dịch vụ đó.

13. Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com sẽ cố gắng đến mức cao nhất trong phạm vi và điều kiện có thể để duy trì hoạt động bình thường của Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com và khắc phục các sự cố như: sự cố kỹ thuật về máy móc, lỗi phần mềm, hệ thống đường truyền internet, nhân sự, các biến động xã hội, thiên tai, mất điện, các quyết định của cơ quan nhà nước hay một tổ chức liên quan thứ ba. Tuy nhiên nếu những sự cố trên xảy ra nằm ngoài khả năng kiểm soát, là những trường hợp bất khả kháng mà gây thiệt hại cho thành viên thì Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com không phải chịu trách nhiệm liên đới.

14. OneInventory.com sẽ không chia sẻ dữ liệu cá nhân của khách hàng cho đối tác nhiều hơn các thông tin cần thiết như họ, tên, hình đại diện, số điện thoại và số liệu thống kê khác. Trong trường hợp xảy ra bất kỳ vấn đề gì với khách hàng, các bên hiểu rằng OneInventory.com không có trách nhiệm thẩm tra khách hàng bởi website/ứng dụng là giao diện thân thiện với người dùng dễ dàng truy cập, thu hút đông đảo cộng đồng cùng quan tâm. Tuy nhiên OneInventory.com sẽ nỗ lực hợp lý để hợp tác với đối tác và các cơ quan có thẩm quyền trong trường hợp pháp luật Việt Nam có quy định.

Chương X: Quyền và trách nhiệm thành viên tham gia Sàn giao dịch OneInventory.com

Điều 20. Quyền và trách nhiệm của Nhà cung cấp trên Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com

Quyền và trách nhiệm của Nhà cung cấp ngoài đáp ứng các điều kiện tại Điều 37. Trách nhiệm của người bán trên sàn giao dịch thương mại điện tử còn phải áp dụng các điều kiện cụ thể sau:

1. Quyền của Nhà cung cấp

a. Sau khi tạo tài khoản hoặc ký hợp đồng về đăng tin thì Nhà cung cấp sẽ được cấp một tài khoản để cập nhật thông tin giới thiệu về công ty/ cá nhân, sẽ được đăng bài giới thiệu về dịch vụ mà nhà cung cấp đang kinh doanh của mình trên OneInventory.com.

b. Nhà cung cấp sẽ được hỗ trợ đào tạo những kỹ năng cần thiết để quản tài khoản hoặc tin đăng trên OneInventory.com qua tổng đài hỗ trợ hoặc email đến bộ phận chăm sóc, tư vấn của OneInventory.com nếu được yêu cầu hỗ trợ.

c. Nhà cung cấp được quyền đăng tin về dịch vụ đặt phòng trực tuyến trong gian hàng của mình trên OneInventory.com hoặc đặt banner quảng cáo trên OneInventory.com và hưởng các chính sách ưu đãi do ban quản lý OneInventory.com đề ra trong quá trình hoạt động.

d. Nhà cung cấp có quyền từ chối khách hàng và chặn quyền đặt lịch (sau khi đặt lần đầu) với điều kiện có lý do hợp lý kèm theo văn bản giải thích cho việc từ chối đó. Sự từ chối này sẽ được trao đổi với OneInventory.com nếu có yêu cầu từ OneInventory.com.

2. Trách nhiệm của Nhà cung cấp

a. Nhà cung cấp phải cung cấp đầy đủ thông tin như tên công ty, số ĐKKD, ngành nghề lĩnh vực hoạt động, website (nếu có),... cho ban quản lý OneInventory.com.

b. Nhà cung cấp có trách nhiệm cung cấp cho OneInventory.com bản sao giấy đăng ký kinh doanh. Trong trường hợp Nhà cung cấp/ người cho thuê là chủ sở hữu một thương hiệu một hãng hoặc đại lý ủy quyền của nhà đầu tư thì Nhà cung cấp có trách nhiệm cung cấp một (01) bản photo hợp đồng đại lý hoặc giấy Ủy quyền phân phối của nhà đầu tư đó.

c. Nhà cung cấp phải cam kết các thông tin, giấy tờ cung cấp là chính xác và phải là bản gốc hoặc bản sao y có công chứng của chính quyền địa phương.

d. Nhà cung cấp có trách nhiệm niêm yết chính xác thông tin về hình ảnh sản phẩm, giá cả, chính sách hỗ trợ (nếu có)....một cách cụ thể, rõ ràng.

e. Nhà cung cấp tại đây cam kết sẽ tuân thủ toàn bộ quy định của địa phương liên quan đến việc cung cấp dịch vụ đang kinh doanh.

f. Nhà cung cấp phải tuân thủ thời giờ làm việc của OneInventory.com, trong trường hợp có sự thay đổi về lịch làm việc do có ngày lễ hay sự kiện đặc biệt, đối tác

phải đảm bảo thông báo cho OneInventory.com 72 giờ trước khi thực hiện thay đổi lịch.

g. Nhà cung cấp/ Người cho thuê phải cập nhật bất kỳ thay đổi về giá thông qua tin nhắn hay qua văn phòng, bộ phận hành chính hoặc phương tiện hỗ trợ chính thức khác của OneInventory.com. Nếu khách hàng đặt phòng nơi mà giá đã niêm yết thấp hơn giá thực tế, đối tác phải bù đắp cho khách hàng về sự chênh lệch của hai mức giá.

h. Nhà cung cấp phải sở hữu và lưu giữ các giấy phép hợp lệ cho phép hoạt động và chứng minh quyền sở hữu và/ hoặc quyền sử dụng, vận hành một cách hợp pháp đối với các địa điểm cho thuê, kinh doanh theo Luật Việt Nam. Tại thời điểm ký hợp đồng, đối tác sẽ cung cấp một bản sao y tất cả các tài liệu trên cho OneInventory.com.

i. Nhà cung cấp phải cung cấp danh mục tài liệu về địa điểm mà họ cung cấp tại thời điểm bắt đầu dịch vụ cũng như hỗ trợ giải thích rõ khúc mắc của khách hàng liên quan đến địa điểm đó. Nếu có cập nhật/thay đổi giá cả hoặc chất lượng hoặc số lượng dịch vụ cho thuê trên danh mục thì phải báo cho OneInventory.com trước 72 giờ.

j. Nhà cung cấp phải bảo đảm không có sai sót hoặc thiếu sót đối với thông tin mô tả địa điểm cho thuê cũng như các dịch vụ phụ kèm cho cuộc họp được liệt kê trong website/ứng dụng.

k. Bất kỳ sự lạm dụng nào của Nhà cung cấp (như cố ý không thêm đơn hàng vào hệ thống, tăng phí địa điểm mà không thông báo cho OneInventory.com và khách hàng, cố ý không sử dụng hệ thống của OneInventory.com hoặc việc đối tác giảm giá riêng cho khách hàng để khách hàng đặt phòng mà không thông qua website/ứng dụng...) sẽ dẫn đến việc chấm dứt hợp đồng và áp dụng phạt hợp đồng (cộng với việc, trong trường hợp có căn cứ đối tác đã giảm giá riêng để khách hàng đặt phòng không thông qua website/ứng dụng thì OneInventory.com có toàn quyền giảm giá tương ứng cho phòng trên website/ứng dụng). Theo Luật Thương Mại Việt Nam, OneInventory.com có quyền yêu cầu bồi thường đầy đủ cho những tổn thất về hoa hồng mà OneInventory.com được hưởng, và kèm với quyền yêu cầu mức phạt 8% trên giá trị vi phạm.

l. Bất kỳ đơn hàng nào không được Nhà cung cấp thêm vào hệ thống, dẫn đến xung đột trong việc đặt phòng của khách hàng sử dụng OneInventory.com, thì đối tác sẽ phải ưu tiên người sử dụng OneInventory.com.

m. Nhà cung cấp phải đảm bảo số lượng và chất lượng dịch vụ được liệt kê trong website/ứng dụng, phải nâng cao cơ sở vật chất của phòng theo phản hồi của khách hàng thông qua website/ứng dụng, và chịu toàn bộ trách nhiệm liên quan đến dịch vụ cung cấp.

n. Tuân thủ quy định của pháp luật về thanh toán, quảng cáo, bảo vệ quyền sở hữu trí tuệ, bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng và các quy định của pháp luật có liên quan khác khi cung ứng dịch vụ trên Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com.

o. Phối hợp với OneInventory.com giải quyết những vấn đề tranh chấp giữa thành viên với đối tác về những khiếu nại trong quá trình trao đổi, đặt phòng diễn ra qua sàn giao dịch TMDT OneInventory.com. Nhà cung cấp có nghĩa vụ phải bồi thường những thiệt hại của thành viên khi lỗi được xác định thuộc về Nhà cung cấp.

Điều 21. Quyền và trách nhiệm của Khách hàng trên Sàn giao dịch TMDT OneInventory.com

1. Quyền của Khách hàng

a. Khách hàng sẽ được cấp một tên đăng ký và mật khẩu riêng để được vào sử dụng trong việc quản lý những giao dịch tại OneInventory.com thông qua trang OneInventory.com, dùng tính năng đặt địa điểm trực tuyến của OneInventory.com tiến hành đặt phòng và dịch vụ hỗ trợ kèm theo dựa trên lịch trống của các nhà cung cấp được cập nhật trên OneInventory.com

b. Khách hàng sẽ được nhân viên của OneInventory.com hướng dẫn sử dụng các công cụ, các tính năng phục vụ cho việc đặt lịch và sử dụng các dịch vụ tiện ích trên OneInventory.com.

c. Khách hàng có quyền đóng góp ý kiến cho OneInventory.com trong quá trình hoạt động. Các kiến nghị được gửi trực tiếp bằng thư, fax hoặc email đến cho OneInventory.com.

d. Duy trì thông tin liên lạc với OneInventory.com một cách kịp thời và thông suốt cho việc vận hành dịch vụ.

e. Nhận hóa đơn GTGT do đối tác của OneInventory.com xuất khi thanh toán đầy đủ phí dịch vụ đã đặt thông qua OneInventory.com.

f. Sử dụng dịch vụ kèm thêm cao cấp với mục đích quảng bá địa điểm tập trên hệ thống của OneInventory.com. Trong trường hợp này, các khoản phí tương ứng được liệt kê trên website/ứng dụng sẽ được thanh toán cho OneInventory.com theo điều khoản thanh toán trong hợp đồng bằng văn bản nếu có.

2. Nghĩa vụ của Khách hàng

a. Khách hàng sẽ tự chịu trách nhiệm về bảo mật và lưu giữ và mọi hoạt động sử dụng dịch vụ dưới tên đăng ký, mật khẩu và hộp thư điện tử của mình.

b. Khách hàng có trách nhiệm thông báo kịp thời cho OneInventory.com về những hành vi sử dụng trái phép, lạm dụng, vi phạm bảo mật, lưu giữ tên đăng ký và mật khẩu của mình để hai bên cùng hợp tác xử lý. Trong trường hợp thông tin liên lạc hoặc hợp tác với đối tác không được đáp ứng một cách phù hợp, thì OneInventory.com không có trách nhiệm về bất cứ khiếu nại về thiệt hại nào xảy ra.

c. Khách hàng cam kết những thông tin cung cấp cho OneInventory.com và những thông tin đang tải lên OneInventory.com là chính xác.

d. Khách hàng cam kết đồng ý không sử dụng dịch vụ của OneInventory.com vào những mục đích bất hợp pháp, không hợp lý, lừa đảo, đe dọa, thăm dò thông tin bất hợp pháp, phá hoại, tạo ra và phát tán virus gây hư hại tới hệ thống, cấu hình, truyền tải thông tin của OneInventory.com hay sử dụng dịch vụ của mình vào mục đích đầu cơ, lũng đoạn thị trường tạo những đơn đặt hàng, chào hàng giả, kể cả phục vụ cho việc phán đoán nhu cầu thị trường. Trong trường hợp vi phạm thì thành viên phải chịu trách nhiệm về các hành vi của mình trước pháp luật.

e. Khách hàng cam kết được thay đổi, chỉnh sửa, sao chép, truyền bá, phân phối, cung cấp và tạo những công cụ tương tự của dịch vụ do OneInventory.com cung cấp cho một bên thứ ba nếu không được sự đồng ý của OneInventory.com trong Quy định này.

Khách hàng không được hành động gây mất uy tín của OneInventory.com dưới mọi hình thức như gây mất đoàn kết giữa các thành viên bằng cách sử dụng tên đăng ký thứ hai, thông qua một bên thứ ba hoặc tuyên truyền, phổ biến những thông tin không có lợi cho uy tín của OneInventory.com.

f. Tuân thủ nghiêm túc và cam kết nghĩa vụ thanh toán và các nghĩa vụ khác theo hợp đồng.

Chương XI. Phân định trách nhiệm giữa thương nhân/ tổ chức và Nhà cung cấp trong việc giải quyết các vấn đề phát sinh từ giao dịch thực hiện trên Sàn giao dịch TMDT OneInventory.com với khách hàng

Điều 22. Phân định trách nhiệm giữa thương nhân/ tổ chức và Nhà cung cấp trong việc giải quyết các vấn đề phát sinh từ giao dịch thực hiện trên Sàn giao dịch TMDT OneInventory.com với khách hàng

a. OneInventory.com chỉ giải quyết những khiếu nại hợp lệ sau khi đã tiến hành xác minh.

b. OneInventory.com giải quyết khiếu nại dựa trên những thông tin thu thập được cả từ khách hàng và Nhà cung cấp.

c. Mọi thông tin khiếu nại sẽ được lưu giữ bởi bộ phận giải quyết khiếu nại của OneInventory.com để phục vụ việc giải quyết khiếu nại. OneInventory.com cam kết không tiết lộ thông tin cá nhân và khiếu nại cho bất kỳ bên nào không liên quan.

d. OneInventory.com có quyền xóa bỏ một phần hoặc tất cả thông tin đăng tải của Nhà cung cấp lên trang web OneInventory.com nếu Nhà cung cấp vi phạm một trong các điều khoản của OneInventory.com mà không cần thông báo trước hoặc sự đồng ý của Nhà cung cấp OneInventory.com không chịu trách nhiệm về bất kỳ tổn thất nào xảy ra cho bất kỳ ai trong trường hợp này.

e. Nhà cung cấp có nghĩa vụ cung cấp tất cả các chứng từ, bằng chứng để phục vụ việc giải quyết khiếu nại và hợp tác, phối hợp theo đúng quy trình xử lý khiếu nại của OneInventory.com.

f. Nhà cung cấp phải tuân thủ các quy định của pháp luật về quyền sở hữu công nghiệp bản quyền và thương mại khi đăng ký hợp tác với OneInventory.com.

g. Nếu khách hàng cố tình thông báo khiếu nại sai sự thật, trường hợp Nhà cung cấp đã giao hàng đúng như giao kết, sau khi OneInventory.com xác nhận thì Nhà cung cấp sẽ nhận được ngay số tiền thanh toán.

h. Nếu lỗi xảy ra được xác định do sai sót của Nhà cung cấp, Nhà cung cấp có nghĩa vụ phải đổi, trả hoặc gửi bổ sung dịch vụ mới theo yêu cầu của khách hàng. Mọi chi phí phát sinh của quá trình trên phải do Nhà cung cấp chịu trách nhiệm thanh toán.

i. Trong mọi trường hợp, các khiếu nại được phát sinh trên OneInventory.com sẽ do OneInventory.com là đơn vị xem xét và đưa phán quyết cuối cùng phù hợp với Quy chế hoạt động đã công bố và các quy định pháp luật.

j. Dựa trên các lịch sử của một giao dịch được ghi nhận bằng văn bản, văn bản điện tử hoặc một hình thức tương đương, sẽ lấy làm cơ sở giải quyết tranh chấp.

k. Trong trường hợp Nhà cung cấp không đồng ý thực thi phán quyết của OneInventory.com, khiếu nại sẽ được đưa ra cơ quan chức năng để tiến hành phân xử theo quy định của pháp luật.

Chương XII : Điều khoản áp dụng

Điều 23. Điều khoản áp dụng

1. Quy chế của Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com chính thức có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký Quyết định ban hành kèm theo Quy chế này áp dụng chung cho dịch vụ sàn giao dịch thương mại điện tử. Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com có quyền và có thể thay đổi Quy chế này bằng cách thông báo lên Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com cho các Nhà cung cấp và thành viên biết. Quy chế sửa đổi có hiệu lực kể từ ngày Quyết định về việc sửa đổi Quy chế có hiệu lực. Việc thành viên tiếp tục sử dụng dịch vụ sau khi Quy chế sửa đổi được công bố và thực thi đồng nghĩa với việc thành viên đã chấp nhận Quy chế sửa đổi này.

2. Quy chế hoạt động sẽ được Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com cập nhật bổ sung liên tục mà không cần thông báo trước. Thành viên tham gia Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com có trách nhiệm tuân theo quy chế hiện hành khi giao dịch trên website.

Chương XIII: Điều khoản cam kết

Điều 24. Điều khoản cam kết

1. Mọi thành viên và Nhà cung cấp khi sử dụng Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com làm giao dịch mua bán trực tuyến thì đồng nghĩa việc các bên có liên quan đã chấp thuận tuân theo quy chế này.

2. Mọi thắc mắc của Khách hàng xin vui lòng liên hệ với Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com theo thông tin dưới đây để được giải đáp:

Hỗ trợ Khách hàng

Sàn giao dịch TMĐT OneInventory.com

- Địa chỉ trụ sở chính: Tổ dân phố Tân Xuân, Phường Xuân Đình, Quận Bắc Từ Liêm, Thành phố Hà Nội, Việt Nam.
- Email: Support@OneInventory.com.
- Hotline: 1800 6163.

**NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT
CỦA CÔNG TY
Giám đốc**

Nguyễn Hoàng Dương